

البيئة الجامعية : الواقع والاستراف

لكلية التربية للعام الجامعي ٢٠١٠ - ٢٠١١

البيئة الجامعية ٢٠١٠/٢٠١١ : الواقع والاستراف
أ. لرفع الواقع واقتراح الحلول (شهر نوفمبر وديسمبر)

جدول (١) : البنية التحتية

تكلفة تقديرية	مقترحات الحلول	وضع الصيانة	وصف الحالة	البند	
تكاليف تقديرية الكلية	تأمين لوحة المفاتيح الخاصة بالدور الأرضي بغطاء داخلي - تغطية الكبل الخاص بالمكيفات بشراء عدد (٤٠) عود جرله (دكت) ٤ سم × ٤ سم ، ٨٠ عود ٢.٥ سم × ٢.٥ سم - شراء كشاف (٤) شمعه ٦٠ سم كامل	دورية ويوجد عدد اثنين فني كهرباء	- التمديدات الرئيسية والداخلية بحالة جيدة . - اللوحة الرئيسية بحالة جيدة . - اللوحات الفرعية بحالة جيدة فيما عدا لوحة المفاتيح بالدور الأرضي تحتاج غطاء التأمين الداخلي . - لوحات المفاتيح تعمل بصورة جيدة ومناسبة لأحمال التيار . - التمديدات الخارجية الرئيسية للمكيفات عبارة عن كبل يحتاج إلى جرله أو دكت لتغطيته . - يوجد عدد (٣٣) كشاف ثلاثي يحتاج إلى أغطية ١٢٠ سم . - يوجد عدد (٥٥) كشاف رباعي يحتاج إلى أغطية ٦٠ سم . - يوجد كشاف رباعي تالف يحتاج بديل عنه .	الكهرباء	كلية التربية
-	-	بصفة دورية ويوجد فني صيانة	يغذي الكلية خط مياه (٤) بوصة بعداد مشترك مع كلية الآداب باعتبار المبنى واحد وضغط المياه جيد جدا وتمديدات المياه للمبنى بحاله جيدة وضغط المياه بالأدوار العليا جيد .	تغذية المياه	
-	-	بصفة دورية ويوجد فني صيانة	- خط الصرف الرئيسي بحالة جيدة والتمديدات الداخلية لمبنى الكلية والتمديدات الرأسية بحالة جيدة ويوجد عدد (١٥) غرفه تفتيش وجميعها جيدة فيما عدا غرفتين جاري عمل الصيانة لهما ودورات المياه بحالة جيدة ولا يوجد تسريب مياه والبلاعات تعمل بحالة جيدة .	الصرف الصحي	

-	-	التنظافة يوميا في الصباح وأخر الدوام	الكلية متعاقدة مع معرض الإخلاء للتوريدات الحكومية للتخلص من المخلفات الممثلة في القمامة ويتم رفعها في أكياس بلاستيك يوميا من داخل المبنى لتتولى الشركة رفعها ثلاث مرات كل أسبوع .	المخلفات (قمامة - أخشاب- مواد كيميائية- نفايات الخ.....
-	-		يوجد عدد خمسة أنابيب غاز في بوفيهات أقسام الكلية الأكاديمية وهي بحالة أمانه متصلة علي بوتاجازات مسطحة .	أنابيب الغاز
بمعرفة الإدارة الهندسية بالمحافظة	- خزان مياه أرضي - تغيير خرطوم المياه بأخرى حمراء ٢.٥×١.٥٠ بوصة - مطلوب تدريب فريق الأمن والسلامة علي الإخلاء والتعامل مع الحريق . - تزويد مبني الكلية بأجهزة أنظار حريق آلي	نحتاج لتعاقد مع إدارة الدفاع المدني بالقلبوية	يوجد بالمبني عدد (١٠) حنفية مياه حريق مجهزة بالخرطوم المسدس والحنفيات بحالة جيدة والحنفيات موزعة علي طوابق المبني ، بالإضافة إلي طفايات حريق سعه (٦ كيلو) وعددها (٣٦) ، عدد (٣٨) طفاية منها المعلق بالسقف والمتحرك علي عجل وسعاتها (٥٠ ك ، ١٢ ك) وجميعها بحالة جيدة موزعة في المخازن والمعامل والطرق ومكاتب الإداريين .	وضع تأمين المبني بالنسبة للحرائق بالاستعدادة بالدفاع الأمني وأخصائي الأمن والسلامة بالجامعة)

٢- تجميل وتحسين البيئة الجامعية

الكلية	البند	وصف الحالة	وضع الصيانة	مقترحات وحلول	تكلفة تقديرية	
الكلية	الواجهة الخارجية	المحارة بحالة جيدة وتحتاج دهان بلاستيك لمسطح بالجهات الأربع تبلغ ٢م٢٥٠٠	لا يوجد	دهانات بلاستيك	٤٠٠٠٠ ج	
	المداخل الرئيسية	المحارة جيدة وتحتاج دهان بلاستيك لمسطح يبلغ ٢م٥٠٠٠	لا يوجد	دهانات بلاستيك	٨٠٠٠ ج	
	المداخل الفرعية	لا يوجد	-	-	-	
	الأسوار	تحتاج إلى ترميم من حيث المحارة والبياض	لا يوجد	محارة+دهانات بلاستيك	٥٠٠٠ ج	
	المسطحات الخضراء	مساحة محدودة بجوار المسجد +ممثل الكلية يحتل المنور (مسقط النور الرئيسي بوسط المبنى)	يتم بصفة دورية من خلال متخصصين	١- شراء ماكينة قص حشائش ٢- شراء الأدوية الفطرية والحشرية ٣- شراء أحوض زهور ٤- شراء عدد (٣٠) أصاري فارغة ٥- شراء مزروعات وشتلات	١٥٠٠٠ ج	
	الكافيتريات	لا يوجد	-	-	-	
	أماكن الانتظار	المساحة محدودة للغاية وتوجد بها مقاعد مظلمة لا تفي احتياجات الطلاب	يتم بصفة دورية	تصميم مقاعد خرسانية أو خشبية بالمدخل الرئيسي لمجمع الكليات	١٢٠٠٠ ج	

الكلية	البند	وصف الحالة	وضع الصيانة	مقترحات وحلول	تكلفة تقديرية
	الطرق الرئيسية	بحالة جيدة وتحتاج إلي دهانات لمساحة ٢م٨٠٠	لا يوجد	دهانات بلاستيك	١٠٠٠٠ ج
	صندوق الاقتراحات والشكاوي	يوجد عدد (٥) صناديق بحالة جيدة موزعة علي الأدوار الخمسة لمبني الكلية (أ)	بصفة دورية	-	-
الإجمالي					٩٠٠٠٠ ج

معا نصنع فرقاً

Together We make A difference



نموذج (١): الأنشطة المطلوب تنفيذها والميزانية الخاصة بها

كلية : التربية

الربع : الأول والثاني عن العام ٢٠١٠ / ٢٠١١

.....
.....

البعد الأول: تشيد الحرم الجامعي والبنية التحتية		
ملاحظات	الميزانية*	النشاط (رقمه وطبيعته)
يوجد نظام صيانة قائم وجاري العمل علي تطويره	٢٠٠٠	I/ب/3 إنشاء نظام للصيانة (إعداد الكوادر الفنية وتدريبهم علي أعمال الصيانة
تم تحديد المساحات المطلوب طلاؤها وجاري تحديد التكلفة المالية	٥٠٠٠٠	I/ج/1 تجميل وتحسين المظهر العام الخارجي والداخلي للكلية القائمة
تم تحديد الاحتياجات ويتم الشراء في حال توافر المبالغ المطلوبة	١٠٠٠٠	I/ج/2 زيادة المساحات الخضراء (تطوير مشتل الكلية وإنشاء أحواض بالمبني القائم
يتم تحديده من خلال الرسم الهندسي للموقع الجديد وتحديد الأماكن بعد رصف الطرق الداخلية	١٢٠٠٠	I/ج/3 النظر في إعداد أماكن لأنشطة وتجمعات الطلاب في المبني الجديد
البعد الثاني : الإصالات وتكنولوجيا المعلومات		
ملاحظات	الميزانية*	النشاط (رقمه وطبيعته)
يتم التنسيق مع الجامعة بعد الانتهاء من إنشاء المبني وتجهيزه	٥٠٠٠٠	II/أ/1.1 إنشاء شبكة اتصالات بمبني الكلية الجديد
يتم إنشاء شبكة تليفونات بمعرفة الجامعة بعد الانتهاء من التشطيب .	٢٠٠٠٠	II /أ/2.1 إنشاء شبكة اتصالات تليفونية بالمبني الجديد
يوجد نظام صيانة من خلال التعاقد مع الشركات الموردة وإدارة الجامعة وجاري العمل علي التطوير	٥٠٠٠	II/أ/3.1 صيانات الحاسبات الآلية الموجودة وملحقاتها
يتم بعد الانتهاء من المبني الجديد	٢٠٠٠٠	II /أ/1.2 إنشاء شبكة اتصالات عالية السرعة بين المبني الجديد والجامعة
تم مخاطبة الأقسام العلمية وجاري التنفيذ لبعض المقررات الدراسية .	٢٠٠٠٠	II /ب/ج.2 تطوير مقررات إلكترونية
تم تحديد المقر من خلال الرسم الهندسي وبعد انتهاء الإنشاء يتم شراء الأجهزة والأثاث اللازم	٢٥٠٠٠٠	II/ب/1.4 إنشاء مقر لتنفيذ مؤتمرات الفيديو بالمبني الجديد
البعد الثالث : جودة البحث العلمي		
ملاحظات	الميزانية*	النشاط (رقمه وطبيعته)

يتم التخطيط لبرامج تدريبية من خلال لجنة مشكلة لذلك الهدف عن طريق وكيل الكلية للدراسات العليا .	١٠٠٠٠	III / أ/ 1.1 تدريب أعضاء هيئة التدريس علي المهارات العامة والتخصصية
تم حث الأعضاء من خلال مخاطبة الأقسام علي المشاركة في المؤتمرات وتم تنفيذ عدد (٢) مؤتمر وجاري التحضير لعدد (٢) مؤتمر بالكلية	٤٠٠٠	III / أ/ 2.1 مشاركة أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات
تم مخاطبة الأقسام لحث الزملاء علي النشر في دوريات عالمية	٥٠٠٠	III / أ/ 3.1 النشر في الدوريات العالمية
تم تطوير المجلة العلمية وتعديل الهيئة الاستشارية والإخراج الفني علي درجة عالية من الجودة	٢٠٠٠	III / أ/ 5.1 تطوير المجلة العلمية للكلية
يتم تنفيذ السيمينارات بالأقسام العلمية ويتم الإعداد لندوات مشتركة	١٠٠٠	III / ب/ 4.2 تنظيم المؤتمرات والندوات والسينارات العلمية
يتم فور الانتهاء من المبني	١٥٠٠	III / ب/ 2.4 إنشاء وحدة للاتصال الخارجي لخدمة البحث العلمي بالمبني الجديد
يتم إعداد الدليل سيتم توزيعه علي الطلاب فور الانتهاء من إعداده	٥٠٠	III / أ/ 3.4 إعلان دليل لطلاب الدراسات العليا عن فرص البحث العلمي
تم تشكيل لجنة وتقوم بدراسة الوضع القائم	٥٠٠٠	III / ج/ 2.1 تقييم الوضع الحالي لأدوات ووسائل البحث العلمي القائمة
البعد الرابع : جودة التعليم		
ملاحظات	الميزانية*	النشاط (رقمه وطبيعته)
تم مخاطبة الأقسام العلمية لتحديد الاحتياجات بهدف التطوير	٥٠٠٠	Iv / أ/ 1.3 تطوير المعامل بالكلية
يتم الإعداد لدورات تدريبية حالياً	٥٠٠٠	Iv / أ/ 2.3 تدريب أعضاء هيئة التدريس علي تحويل المقررات الدراسية إلي مقررات إلكترونية
تم تشكيل لجنة لأعداد برامج تدريبية تنفذ لهذا الغرض	٥٠٠٠٠	Iv / د/ 2.2 تدريب أعضاء هيئة التدريس علي طرق التدريس الحديثة
البعد الخامس: المجتمع الإقليمي والمجتمع الجامعي والمشاركة الطلابية		
ملاحظات	الميزانية*	النشاط (رقمه وطبيعته)

1/أ/٧	٥٠٠٠	يتم تصميم برامج تدريبية والعمل علي تنفيذها لاحقا للموظفين وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	1/أ/٧ توفير الخبرة المهنية المتخصصة وتوفير كفاءات مهنية من خلال الدورات التدريبية
1/2/أ/٧	٢٠٠٠٠	تم توزيع مطوية لمقررات التعليم العام والخاص بهذا الشأن + ندوات + زيارات ميدانية + مطويات + وتنفيذ دورة تدريبية في مدارس سليم ذهني في الفترة من ١/٣٠ وحتى ٢٠١١/٢/١٠	1/2/أ/٧ التعاون مع مجتمع التعليم العام والخاص وتعريفهم بالكلية وإمكانياتها
1/3/أ/٧	١٥٠٠٠	يتم إعداد استمارة لتحديد المشكلات البحثية من وجهة نظر المعلمين والمسئولين عن التربية والتعليم لإعداد الخطة البحثية	1/3/أ/٧ توجيه البحوث لحل مشاكل المجتمع " حل المشكلات- وضع خطة بحثية"
1/2/ب/٧	١٠٠٠٠	يتم تشكيل لجنة لتصميم دورات تدريبية لتحقيق هذا النشاط	1/2/ب/٧ تشجيع الاتصال والتواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس (تدريب)
1/2/ب/٧	١٠٠٠	يتم وضع برنامج للندوات لينفذ خلال الفصل الثاني .	1/2/ب/٧ عقد ندوات للجمع بين الموظفين والطلاب
٢/ب/٧	٢٠٠٠٠	يتم تصميم دورات تدريبية لهذا الغرض	٢/ب/٧ عقد دورات تدريبية للموظفين في مجال الاتصال مع الطلاب
1/1/2/٧	٢٠٠٠٠	يعد وكيل شئون الطلاب دليل بما يتم أعداه من قبل الطلاب	1/1/2/٧ إصدار كتيبات ونشرات دورية من قبل الطلاب
البعد السادس : بناء القدرة البشرية والمؤسسية، والإصلاح الإداري والهيكلية			
		ملاحظات	النشاط (رقمه وطبيعته)
1.1/أ/٧	٢٠٠٠	يتم ذلك حالياً من خلال وحدة الجودة مع مدير الكلية	1.1/أ/٧ دراسة ظروف العمل ووضع مقترحات للتحسين
2.1/أ/٧	٨٠٠٠	جاري تشكيل لجنة لعمل اللازم	2.1/أ/٧ تحسين بيئة العمل وتجهيزها
3.1/أ/٧	٢٠٠٠	يتم تشكيل لجنة لوضع آلية المحاسبة	3.1/أ/٧ تطوير نظام حوافز العاملين ووضع آلية للثواب والعقاب
1.1/ب/٧	٣٠٠٠	جاري دراسة الوضع الحالي	1.1/ب/٧ دراسة وتحليل الإجراءات الإدارية ووضع خطة لتبسيط العمليات الخاصة بها

جاري تشكيل لجنة لتحديد الاحتياجات وعمل دورات تدريبية	٢٠٠٠	VI/ب/1.2 تحديد الاحتياجات التدريبية لجميع العاملين في مجال تكنولوجيا المعلومات
تم استحداث إدارة لقطاع خدمة المجتمع تضم وحدة شئون المقر ووحدة متابعة الخريجين ٠	٢٠٠٠	VI/ج/6.1 استحداث إدارات جديدة
جاري تشكيل لجنة مع وحدة الجودة لعمل اللازم	٢٠٠٠	VI/ج/1.2 وضع واعتماد وإعلان معايير اختبار وترقية وتقويم القيادات الأكاديمية والإدارية
جاري التنسيق بين وحدة الجودة وقسم التربية المقارنة	٣٠٠٠	VI/ج/2.2 تحديد واعتماد السياسات والإجراءات الحاكمة لكافة الأنشطة
جاري تشكيل لجنة لتحقيق هذا النشاط	٣٠٠٠	VI/ج/3.2 وضع نظام لتوفير الإفصاح والشفافية عن القوانين والتشريعات
البعد السابع : تنمية الموارد		
ملاحظات	الميزانية*	النشاط (رقمه وطبيعته)
جاري عمل اللازم عن طريق مدير مركز المعلومات	٢٠٠٠	II V/أ/1.1 إعداد قواعد بيانات بالموارد البشرية والمادية المتاحة
جار تحديد الاحتياجات التدريبية التي تتناسب مع نشاط مركز المعلومات	٥٠٠٠	II V/أ/4.1 تنمية المهارات للقائمين علي الوحدات ذات الطابع الخاص