

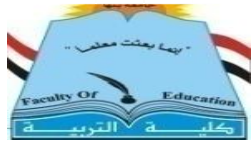


## مقترح الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لكلية التربية جامعة بنها ٢٠١٧ / ٢٠٢٢ م

الغاية الأولى :  
١- طلاب ومتخرجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار



التكلفة بالآلف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٦٠	٦ أنشطة	١-١-١-١-١- نظم قبول الطلاب واضحة ومعلنة، بما يتفق مع اللوائح والقوانين ومنفذة الكترونياً	١-١-١-١- تطوير نظم قبول وتوزيع وتحويل الطلاب	١-١- تطوير سياسات ونظم القبول	- الغاية الأولى: طلاب ومتخرجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار
١٠	٤ أنشطة	١-١-١-٢- سياسة تحويل الطلاب من وإلى الكلية موثقة ومعلنة ومنفذة الكترونياً			
٦٠	٣ أنشطة	١-١-٢-١- برامج أكاديمية محدثة وموصفة طبقاً للمعايير المرجعية واحتياجات سوق العمل مع إعداد بعض مقرراتها الكترونياً			
٥٠	٩ أنشطة	١-٢-١-٢- استحداث برامج متميزة طبقاً لمتطلبات سوق العمل مع إعداد بعض مقرراتها الكترونياً.	١-٢-١- تطوير البرامج الأكاديمية واستحداث برامج جديدة غير تقليدية	٢-١- تقديم برامج تعليمية متميزة ومتطورة تواكب مستجدات واحتياجات سوق العمل. لمواكبة التطور العلمي	
	٤ أنشطة	١-٢-١-٣- خطة مطورة لمتابعة وتقويم جودة البرامج والمقررات وتحقيق مواصفات المتخرج المرتبطة بسوق العمل في ضوء معايير الجودة			
١٠	٤ أنشطة	١-١-٣-١- استراتيجيات واساليب تعليم	١-٣-١- قياس وتقويم كفاءة	٣-١- تحديث مستمر لاستراتيجيات	



التكلفة بالآلف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
		وتعلم محدثة مثل (التعلم بالموبايل Mobil learning و skype for business والمحاضرة الالكترونية واستخدام الوسائط التفاعلية الفائقة ، ... وغيرها) معتمدة ومعلنة	العملية التعليمية لمرحلة الليسانس والبيكالوريوس	التعليم وأساليب التدريب والتقييم لمواكبة التطور العلمى	
١٠	٦ أنشطة	١-٣-١-٢ استراتيجيات وأساليب تدريب محدثة، ومعتمدة ومعلنة			
١٠	٦ أنشطة	١-٣-١-٣-١ أساليب تقويم تعلم الطلاب محدثة مثل (ملفات الإنجاز-بنوك الأسئلة-التقويم الالكتروني.. وغيرها)			
١٠٠	٥ أنشطة	١-٤-١-١ إنشاء وحدة التميز لرعاية الموهوبين والمبتكرين فى الكلية	١-٤-١ إنشاء وحدة لتنمية وتطوير ابداعات وابتكارات الطلاب وريادة الأعمال	٤-١ توفير بيئة محفزة للابتكار والاختراع وريادة الأعمال	
١٥٠	٦ أنشطة	١-١-٥-١ دعم الطلاب أكاديمياً ورعايتهم وفقاً لاحتياجاتهم	١-٥-١ الدعم الأكاديمى للطلاب، ورعايتهم وتفعيل	٥-١ تقديم خدمات تعليمية وأنشطة طلابية ورعاية متميزة تحقق رضا	



التكلفة بالآلف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٢٠٠	٣ أنشطة	١-٥-٢ أنشطة طلابية وخدمات تعليمية متميزة	الأنشطة الطلابية	الطلاب .	
٢٢٠	٩ أنشطة	١-٦-١ وحدة تأهيل ومتابعة المتخرجين الجدد وتدريب المتخرجين القدامى لتنمية وتعزيز المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف	١-٦-١ تأهيل الطلاب والمتخرجين بمشاركة المؤسسات المجتمعية	٦-١ إنشاء مراكز لتنمية وتعزيز المهارات التطبيقية والتدريب للطلاب والمتخرجون فى أماكن التوظيف	
٢٥٨٥٥ ألفا	٦٥ نشاط	١٢ مستهدف	٦ مشاريع/مبادرات	٦ أهداف	



الغاية الأولى :  
٢- طلاب ومتخرجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار

### الهدف الأول:

١-١ تطوير سياسات ونظم القبول

البرنامج: جودة وتميز العملية التعليمية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
ذاتي	٦٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مدير مكتب رعاية الطلاب الوافدين - مدير إدارة شؤون التعليم والمدن الجامعية	- وكيل الكلية - لشئون التعليم و الطلاب. - لجنة شؤون التعليم و الطلاب. - إدارة شؤون التعليم والطلاب في الكلية.	- تأخر وصول المكاتبات - نقص الدعم المادي - الزيادة المضطردة في أعداد الطلاب - نقص القدرة الاستيعابية للمدينة الجامعية - صعوبة انتقال	نظام قبول للطلاب يتفق مع اللوائح والقوانين معتمد ومعلن ومنفذ الكترونيا	٢٠١٨-	٢٠١٩	١. مخاطبة مديرية التربية والتعليم في القليوبية لتحديد احتياجاتها من المعلمين في الأعوام القادمة. ٢. مخاطبة المجلس الأعلى للجامعات مبكراً بالاحتياجات الفعلية من الطلاب في العام الجامعي القادم وفي ضوء احتياجات مديرية التربية والتعليم في القليوبية. ٣. وضع آلية واضحة ومعلنة ومعتمدة لتوزيع الطلاب على الأقسام المختلفة في الكلية بحيث تتنوع شروط القبول والتوزيع على الأقسام	-١-١-١ ١- نظم قبول الطلاب واضحة ومعلنة، بما يتفق مع اللوائح والقوانين ومنفذة الكترونيا	١-١-١ تطوير نظم قبول وتوزيع وتحويل الطلاب

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- رؤساء الأقسام.</li> <li>- مكتب المحافظة</li> <li>رعاية الوافدين بالجامعة.</li> <li>- إدارة شؤون المدن الجامعية.</li> <li>- وحدة الخدمات الضرورية للدراسة فى الكلية مثل</li> </ul>					<p>(مجموع الطالب فى مادة التخصص + مجموع اعتبارى على الأقل + مقابلة شخصية + رغبة الطالب) وذلك باستخدام البرامج الالكترونية المناسبة لشئون الطلاب.</p> <p>٤. إعداد آلية واضحة و معلنة ومعتمدة لجذب الطلاب فى الأقسام منخفضة الكثافة.</p> <p>٥. إعداد خطة للكلية معتمدة ومعلنة فى حالة زيادة أعداد الطلاب المقبولين فى بعض التخصصات (الأقسام) على سبيل المثال تقسيم الأعداد الكبيرة إلى مجموعتين.</p> <p>٦. إعداد آلية لجذب الطلاب</p>		



الميزانية	المشرفة	الجها المشرفة على التنفيذ	الجها المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
						من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالآلف			السكن ووسائل النقل وغيرها				الوافدين بما يتناسب مع العدد الكل للطلاب المصريين فى الكلية .		
ذاتي	١٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مدير إدارة شؤون المدن الجامعية	- وكيل الكلية لشؤون التعليم و الطلاب - لجنة شؤون التعليم - إدارة شؤون التعليم والطلاب فى	- ضعف الموارد المالية - ضعف القدرة الاستيعابية للمدن الجامعية	- آلية واضحة لتحويل الطلاب من وإلى الكلية سنويا موتقة ومعلنة		٢٠١٧ - ٢٠١٨	١. إعداد آلية واضحة لتحويل الطلاب من وإلى الكلية بمعرفة لجنة شؤون التعليم والطلاب فى الكلية بحيث تستوفي الشروط طبقاً للائحة الداخلية فى الكلية باستخدام البرامج الالكترونية المناسبة لشؤون الطلاب. ٢. عرض الآلية السابق تحديدها لتحويل الطلاب من و إلي الكلية على مجلس الكلية لاعتمادها ثم إعلانها.	- ١-١-١ ٢- سياسة تحويل الطلاب من وإلى الكلية موتقة ومعلنة ومنفذة الكترونيا	





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
			الكلية - وحدة ضمان الجودة - وحدة تكنولوجيا المعلومات							



### الغاية الأولى:

١- طلاب ومتخرجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار

### الهدف الثانى:

١-٢ تقديم برامج تعليمية متميزة ومتطورة تواكب مستجدات واحتياجات سوق العمل.

**البرنامج:** جودة وتميز العملية التعليمية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
ذاتي	٦٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - مجالس الأقسام	- وكيل الكلية - لشئون التعليم والطلاب - لجنة شئون التعليم و الطلاب - وحدة ضمان الجودة - امتحانات	- انشغال أعضاء هيئة التدريس - بالأعمال الادارية - الاخري مثل الامتحانات - عدم توفر الموارد المالية و البشرية - اللازمة لتنفيذ تلك الانشطة	برامج أكاديمية محدثة وموصفة طبقاً للمعايير المرجعية واحتياجات سوق العمل. تنفيذ بعض مقرراتها الكترونياً بواقع مقرر واحد سنوياً.	٢٠١٨ -	٢٠٢٠	١. تدريب أعضاء هيئة التدريس على كيفية إعداد مقرراتهم الكترونياً. ٢. استكمال تقارير المراجعة الداخلية والخارجية على توصيفات البرامج والمقررات. ٣. اعتماد توصيفات و خرائط و تقارير البرامج والمقررات السابق ذكرها. قياس رضا المستفيدين (الطلاب - أولياء الأمور - وكيل الوزارة - مديرو الإدارات	- ١-٢-١ ١ برامج أكاديمية محدثة وموصفة طبقاً للمعايير المرجعية واحتياجات سوق العمل مع إعداد مقرراتها الكترونياً	١-٢-١ تطوير البرامج الأكاديمية واستحداث برامج جديدة غير تقليدية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					من	إلى			
			التعليم والطلاب					التعليمية فى المحافظة- مديرو المراحل- الموجهون العموم- الموجهون الأوائل.... وغيرهم) حول البرامج والمقررات الدراسية المحدثة.		
ذاتي	٥٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الكلية - أقسام	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لجنة شئون التعليم و الطلاب - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى	- انشغال اعضاء هيئة التدريس بالتدريس والأعمال الإدارية الآخري مثل الامتحانات - عدم توفر	- برامج مميزة تتناسب مع متطلبات سوق العمل مثل: - برنامج اعداد معلم العلوم تعلم اساسي باللغة الانجليزية. - برنامج اعداد معلم الفيزياء باللغة الانجليزية - برنامج اعداد معلم الكيمياء باللغة الانجليزية	٢٠١٧	٢٠١٨	١. دراسة احتياجات سوق العمل من البرامج الجديدة المتميزة ٢. استيفاء متطلبات سوق العمل من البرامج الجديدة المتميزة . ٣. توصيف البرامج المستحدثة ومقرراتها فى ضوء المعايير الأكاديمية المرجعية ومتطلبات سوق العمل	١-٢-١ ٢ استحداث برامج متميزة طبقاً لمتطلبات سوق العمل مع	

الميزانية	المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع	
					من	إلى				
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل		الأقسام المختلفة - إدارة شئون التعليم والطلاب - وحدة تكنولوجيا المعلومات	الموارد المادية والبشرية اللازمة لتنفيذ تلك الأنشطة	- برنامج اعداد معلم العلوم البيولوجية والجيولوجية باللغة الانجليزية - برنامج إعداد معلم الرياضيات تعليم اساسي باللغة الانجليزية - برنامج اعداد معلم الرياضيات باللغة الانجليزية - برنامج اعداد معلم الجغرافيا - برنامج اعداد معلم اللغة الانجليزية للمرحلة الابتدائية - برنامج اعداد معلم اللغة العربية لغير الناطقين بها			إعداد بعض مقرراتها إلكترونياً. ٥. التحكيم على توصيف البرامج والمقررات المستحدثة والمتميزة داخلياً وخارجياً. ٦. اعتماد توصيفات البرامج والمقررات المستحدثة و المتميزة و الاعلان عنها. ٧. تعديل اللائحة الداخلية للكلية متضمنة البرامج المستحدثة. ٨. اعتماد لائحة الكلية بعد تعديلها والاعلان عن ذلك. ٩. البدء في تنفيذ	إعداد بعض مقرراتها إلكترونياً.	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
								اللائحة المعدلة		
ذاتي		- عميد الكلية - مجلس الكلية - وكيل الكلية - إدارة شؤون التعليم والطلاب - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى الأقسام المختلفة - إدارة شؤون التعليم والطلاب - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- لجنة شؤون التعليم والطلاب - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى الأقسام المختلفة - إدارة شؤون التعليم والطلاب - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- انشغال أعضاء هيئة التدريس باعبائهم الوظيفية والإدارية - مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس للتغيير - إدارة شؤون التعليم والطلاب - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- خطة مطورة معتمدة لمتابعة جودة البرامج والمقررات.	٢٠١٧-	٢٠١٨	١. تشكيل لجنة لاعداد خطة مطورة لمتابعة وتقييم جودة البرامج و المقررات و اعتماد هذا التشكيل. ٢. إعداد خطة مطورة لمتابعة وتقييم جودة البرامج والمقررات واستطلاع رأى الأطراف المعنية فى تلك الخطة. ٣. اعتماد الخطة المطورة لمتابعة وتقييم جودة البرامج و المقررات والاعلان عنها. ٤. تطبيق الخطة	١-٢-٣ خطوة مطورة لمتابعة وتقييم جودة البرامج والمقررات وتحقيق مواصفات المتخرج المرتبطة بسوق العمل فى	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
								المعتمدة لمتابعة وتقويم جودة البرامج.	ضوء معايير الجودة والاعتماد	



## الغاية الأولى:

١- طلاب ومتخرجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار

## الهدف الثالث:

١-٣ تحديث مستمر لاستراتيجيات التعليم وأساليب التدريب والتقويم  
لمواكبة التطور العلمي

**البرنامج:** جودة وتميز العملية التعليمية

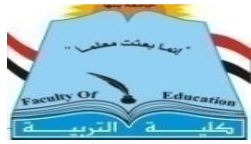


الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	١٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكيل الكلية - لشئون التعليم والطلاب - لجنة - لشئون التعليم والطلاب - هيئة التدريس - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس في الأقسام المختلفة - إدارة	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية - مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس لاستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم المستحدثة	- استراتيجيات وأساليب التعلم والتعليم مطورة ومعتمدة ومعلنة ومفعلة	٢٠١٧-	٢٠٢٠	١. تشكيل فرق عمل تضم الأطراف المعنية لتحديد استراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم المطورة . ٢. مناقشة الاستراتيجيات في مجالس الأقسام واعتمادها من مجلس الكلية ونشرها . ٣. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على تفعيل الاستراتيجيات ومتابعة تنفيذها ٤. قياس رضا الأطراف المعنية (طلاب وأعضاء هيئة التدريس.... وغيرهم)	- ١-١-٣-١ استراتيجيات واساليب تعليم وتعلم محدثة مثل (التعلم بالموبايل Mobil learning skype for business والمحاضرة الالكترونية واستخدام الوسائط التفاعلية الفائقة ، ... وغيرها)	- ١-٣-١ قياس وتقويم كفاءة العملية التعليمية لمرحلة الليسانس والبيكالوريوس

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
			شئون التعليم والطلاب - وحدة تكنولوجيا المعلومات					عن تلك الاستراتيجيات.	معتمدة ومعلنة	
ذاتي	١٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكلاء الكلية - اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية - وحدة الإدارية - مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس للإستراتيجيات المحدثة للتدريس في	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية - مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس للإستراتيجيات المحدثة	- استراتيجيات وأساليب التدريب محدثة ومعتمدة ومفعلة .	٢٠١٨-	٢٠١٩	١. تكليف اللجنة السابق تحديدها بتصميم استراتيجيات و أساليب تدريب محدثة ٢. تصميم استراتيجيات وأساليب تدريب محدثة ٣. مناقشة استراتيجيات وأساليب التدريب المقترحة مع الأقسام الأكاديمية والإدارية في الكلية	١-٣- ١-٢ استراتيجيات وأساليب تدريب محدثة، ومعتمدة ومعلنة	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
			الكلية - فريق التدريب والتوعية بوحدة الجودة في الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات					٤. اعتمادها من مجلس الكلية ونشرها ٥. تطبيق استراتيجيات وأساليب التدريب ٦. قياس رضا الأطراف المعنية عن تلك الاستراتيجيات		
ذاتي	١٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكيل الكلية لشؤون التعلم والطلاب - لجنة شؤون التعليم والطلاب - أعضاء هيئة التدريس باعبائهم الوظيفية والإدارية - مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس	- انشغال أعضاء هيئة التدريس ومطورة ومعتمدة ومفعلة	- أساليب تقويم محدثة	٢٠١٧- ٢٠٢٠		١. إعداد خطة بأساليب تقويم الطلاب المحدثة ٢. مناقشة تلك الخطة في مجالس الأقسام واعتمادها من مجلس الكلية ونشرها ٣. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على نظم تقويم الطلاب المحدثة (ملفات الإنجاز)	-١-٣-١ ٣-أساليب تقويم تعلم الطلاب محدثة مثل ( ملفات	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
			- وحدة القياس والتقويم في الكلية	للأساليب المحدثة				- بنوك الأسئلة- معايير الأوراق الإمتحانية.. و غيرها) ٤. إعداد مصفوفات مضاهاه توصيفات البرامج والمقرارات مع أساليب التقويم المحدثة ٥. تطبيق نظم التقويم المحدثة في جميع المقرارات ٦. قياس رضا الأطراف المعنية للوقوف على فاعلية تلك الأساليب	الإجاز- بنوك الأسئلة- التقويم الالكتروني .. وغيرها) معتمدة ومعلنة	
			- وحدة ضمان الجودة أعضاء هيئة التدريس في الكلية							
			- فريق التدريب والتوعية بوحدة ضمان الجودة في الكلية							
			- وحدة تكنولوجيا المعلومات							

الميزانية	التكلفة	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
						من	إلى			
مصادر التمويل	بالآلاف									
ذاتي	١٠٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكلاء الكلية - اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية	- وحدة "التميز" للموهوبين لها لائحة معتمدة ومعلنة ومفعلة	- ٢٠١٩	٢٠٢٠	١. إعدادلائحة للوحدة موضح بها (أهدافها- مجالاتها- اختصاصاتها- تمويلها) واعتمادها ونشرها ٢. تحديد مجالات ومعايير التميز وتحديثها بمعرفة لجان متخصصة. ٣. نشر ثقافة التميز بمعاييره ومجالاته المختلفة بطرق متعددة ٤. اكتشاف المتميزين في كافة المجالات ٥. إعداد برامج تدريب لتنمية مهارات الابداع والابتكار وريادة الأعمال لدى	- ٤-١ ١-١	١-٤-١ إنشاء وحدة لتنمية وتطوير ابتداعات الطلاب وريادة الأعمال



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					من	إلى			
								الطلاب واعتماد تلك البرامج والاعلان عنها.		



**الغاية الأولى :**

**١- طلاب ومتخرجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار**

**الهدف الخامس :**

**٥-١ تقديم خدمات تعليمية وأنشطة طلابية ورعاية متميزة تحقق رضا الطلاب .**

**البرنامج : جودة وتميز العملية التعليمية**



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
ذاتي	١٥٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكلاء الكلية - اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية - ضعف الموارد المادية والبشرية اللازمة لتطبيق برامج الدعم	- برامج معتمدة ومفعلة لرعاية الطلاب وفق احتياجاتهم	٢٠١٧	(على أن يتم تكرارها سنويا)	١. وضع آلية لاكتشاف الطلاب الفائقين والمتعثرين دراسياً من خلال لجان متخصصة. ٢. وضع برامج لرعاية الطلاب الفائقين واعتمادها والإعلان عنها وتنفيذها ٣. وضع برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسياً من خلال أنماط تعلم غير تقليدية واعتمادها والإعلان عنها وتنفيذها ٤. تحديد الفجوة بين ما قدم من خدمات طلابية لدعم الطلاب الفائقين و المتعثرين وما ينبغي تقديمه وإعداد تقرير بذلك واعتماده ونشره ٥. وضع خطة تنفيذية لتطوير خدمات دعم الطلاب أكاديمياً بناء على نتائج التقييم	- ١-٥-١ ١- دعم الطلاب، ورعايتهم وتفعيل الأنشطة الطلابية	١-٥-١ الدعم الأكاديمي للطلاب، ورعايتهم وتفعيل الأنشطة الطلابية





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
			المعلومات					واعتمادها والاعلان عنها. ٦. تنفيذ الخطة.		
ذاتي	٢٠٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكلاء الكلية - اللجان المنبثقة عن الكلية - مجالس الكلية	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية - ضعف الموارد المادية والبشرية اللازمة لتنفيذ الأنشطة	- برامج لممارسة الأنشطة الطلابية المختلفة ، وخدمات تعليمية متميزة	٢٠١٨	ويتكرر دورياً	١. قيام الكلية بتنفيذ برامج واضحة وهادفة للرحلات التعليمية - خدمات الرعاية الصحية- الاعانات الاجتماعية ٢. عقد دورات تدريبية لتطوير المهارات المختلفة للطلاب ٣. عقد ندوات بصفة منتظمة مع الطلاب لمناقشة القضايا الطلابية المختلفة	- ١-٥-١ ٢ أنشطة طلابية وخدمات تعليمية متميزة	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
			- فريق التدريب في وحدة الجودة في الكلية	الطلابية						
			- وحدة تكنولوجيا المعلومات							
			- إدارة رعاية الشباب في الكلية							



### الغاية الأولى :

١- طلاب ومتخرجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار

### الهدف السادس :

١-٦ إنشاء مراكز لتنمية وتعزيز المهارات التطبيقية والتدريب للطلاب والمتخرجون في أماكن التوظيف .

**البرنامج:** جودة وتميز العملية التعليمية



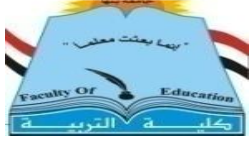
الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					من	إلى			
ذاتي	٢٠٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكلاء الكلية - اللجان المنبثقة عن مجلس الأقسام الكلية	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية	- وحدة متابعة المتخرجين - ن بلائحة معتمدة ومعلنة ومفعلة.		٢٠١٨- ٢٠٢٠	١. إعداد لائحة للوحدة موضحاً بها (أهدافها - مجالاتها- اختصاصات- تمويلها... وغيرها) واعتمادها ونشرها ٢. التعرف على أهم المعايير القومية للتوظيف والخاصة بكليات التربية وتحديد لها. ٣. تحديد المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف لقطاع كليات التربية. ٤. إعداد البرامج والاستراتيجيات اللازمة لتأهيل المتخرجين الجدد والقدامى على المهارات	١-١-٦-١ وحدة تأهيل ومتابعة المتخرجين الجدد وتدريب المتخرجين القدامى لتنمية وتعزيز المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف	١-٦-١ تأهيل الطلاب والمتخرجين بمشاركة المؤسسات المجتمعية



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
								<p>التطبيقية اللازمة للتوظيف واعتمادها والاعلان عنها.</p> <p>٥. عقد دورات تدريبية للمتخرجين الجدد والقدامى على المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف من خلال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التدريب علي مهارات التعامل الناعمة Soft Skills</li> <li>▪ التأهيل للتدريب لذوى الاحتياجات الخاصة</li> <li>▪ التأهيل للتعامل مع كبار السن فى دور المسنين</li> <li>▪ التأهيل للعمل فى المدارس الفنية المهنية</li> </ul> <p>٦- قياس أثر ومردود التدريب</p>		



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
								<p>على المتخرجين الجدد .</p> <p>٧- وضع أساليب للتواصل مع جهات التوظيف داخل جمهورية مصر العربية وخارجها</p> <p>٨- عقد ملتقى للتوظيف سنوياً لمساعدة متخرجى كلية التربية على التواصل مع مؤسسات التوظيف المرتبطة بكليات التربية داخل مصر وخارجها</p> <p>٩- إنشاء رابطة تضم متخرجى كلية التربية جامعة بنها منذ بداية إنشائها حتى اليوم لتحقيق التواصل ونقل الخبرات بين المتخرجين</p>		



الغاية الثانية:  
٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٥٠	٥ أنشطة	٢-١-١- إعداد معايير أكاديمية للدراسات العليا ARS في ضوء المعايير القياسية لبرامج للدراسات العليا الواردة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد	٢-١-١- تطوير برامج	٢-١- تقديم برامج دراسات عليا متميزة ومتطورة تتفق مع احتياجات خطط التنمية المستدامة للمجتمع	الغاية الثانية: الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي
١٠٠	٥ أنشطة	٢-١-١- برامج الدراسات العليا المطورة في ضوء المعايير الأكاديمية المتبناه	٢-١-١- استحداث برامج جديدة غير تقليدية.		
٥٠	٦ أنشطة	٢-١-١- استحداث برامج للدراسات العليا متميزة داخل كل قسم في ضوء المعايير المتبناه والمرتبطة بسوق العمل			
٢٥	٦ أنشطة	٢-١-١- تطوير اللائحة الداخلية للدراسات العليا في ضوء البرامج المطورة والمستحدثة			
٦٠	٦ أنشطة	٢-١-١- إقامة نظام داخلي متكامل لقياس كفاءة العملية التعليمية للدراسات العليا.	٢-١-٢- قياس كفاءة العملية التعليمية والتقويم لمرحلة الدراسات العليا	٢-٢- تحديث مستمر لاستراتيجيات التعلم وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة التطور العلمي	
-	١ نشاط	٢-١-٢- إرساء قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس للدراسات العليا والإشراف العلمي			





التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
١٠	٧ أنشطة	١-١-٣-٢ وجود خطة بحثية للكلية معلنة وموثقة ومفعلة وتتفق مع الخطه البحثيه للجامعه	١-٣-٢ خطة بحثية على مستوى الكلية تتفق مع الخطة البحثية للجامعة	٣-٢ إسهاماً فعالاً للبحث العلمي فى تنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومى	
١٠٠	٨	٢-١-٣-٢ رفع كفاءة العملية البحثية			
٥٠	٤	٣-١-٣-٢ تطبيق نتائج البحوث العلمية لخدمة العملية التعليمية والمجتمع			
١٠٠	٢ أنشطة	١-١-٤-٢ عقد اتفاقات وبرتوكولات تعاون مع كليات التربية المحلية والإقليمية في مجال البحوث التربوية			
١٠٠	٥ أنشطة	٢-١-٤-٢ الشراكة مع المؤسسات المجتمعية	١-٤-٢ إنشاء حاضنات علمية وتكنولوجية	٤-٢ توفير بيئة حاضنة وداعمة ومحفزة للبحث العلمي والابتكار	
١٠٠	٣ أنشطة	٣-١-٤-٢ تسويق البحوث التربوية من خلال الحاضنات العلمية والتكنولوجية			
١٠٠	٣ أنشطة	١-١-٥-٢ إنشاء صندوق لحساب دعم البحوث العلمية والنشر الدولي	١-٥-٢ عمل صندوق لحساب دعم البحوث العلمية والنشر الدولي	٥-٢ رفع الطاقة الإنتاجية البحثية بمستوى جودة ملائم وحفز البحث العلمي والنشر الدولي	
١٠٠	١ نشاط	٢-١-٥-٢ تشجيع البحث العلمي والنشر			



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
		الدولى	وحوافز للمتميزين		
١٠٠	٥ أنشطة	٢-١-٥-٣ إنشاء ودعم مركز التميز البحثي			
١٥	٦ أنشطة	٢-١-٦-١ وجود لجنة لأخلاقيات البحث العلمي مفعلة فى الكلية	٢-٦-١ تطبيق أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية علي مستوي كليه التربية	٢-٦ تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي وحماية حقوق الملكية الفكرية فى الكلية	
١٥	٥ أنشطة	٢-١-٦-٢ وجود لجنة لحقوق الملكية الفكرية مفعلة فى الكلية			
٥٠	٤ أنشطة	٢-١-٧-١ أولويات محددة للبحث العلمي فى الكلية بما يتناسب مع احتياجات المجتمع	٢-٧-١ بحوث تطبيقية مشتركة مرتبطة بالتنمية المستدامة	٢-٧ جودة وتميز الدراسات العليا والبحث العلمي	
٥٠	٤ أنشطة	٢-١-٧-٢ دراسة جدوى الاستفادة من الأبحاث التربوية من جانب المؤسسات التعليمية والخدمية الحكومية والخاصة			
٢٥	٤ أنشطة	٢-٢-٧-١ قاعدة بيانات عن المعامل والأجهزة العلميه فى الكلية	٢-٧-٢ إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والأجهزة العلمية فى		
٥٠	٤	٢-٢-٧-٢ انشاء شبكة اتصال بين الأقسام			



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
	أنشطة	العلمية والمعامل فى الكلية والكليات الأخرى فى الجامعة	الكلية وربطها بوحدة المعامل والأجهزة العلمية فى الجامعة		
١٠٠	٨ أنشطة	١-١-٨-٢ الوصول بالمجلة العلمية للكلية إلى مستوى إقليمى مناسب	١-٨-٢ العمل على إصدار مجلات علمية ورقيا وإلكترونيا ومحكمة دوليا	٨-٢ دعم وتطوير إصدار المجلات العلمية للجامعة وكلياتها ورقيا وإلكترونيا	
١٣٥٠	١٠٢ نشاط	٢٢ مستهدف	٩ مشاريع/مبادرات	٨ أهداف	



## الغاية الثانية:

٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

## الهدف الأول:

١-٢ تقديم برامج دراسات عليا متميزة ومتطورة تتفق مع احتياجات  
خطط التنمية المستدامة للمجتمع .

**البرنامج:** جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث

الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					الى	من			
ذاتي	٥٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - الاقسام العلميه	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة في إعداد المعايير - تغيير المعايير القياسية للدراسات العليا الوارده من الهيئه - نقص الموارد الماليه	- معايير أكاديمية للدراسات العليا ARS في ضوء المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الوارده من الهيئه القومية لضمان الجودة	٢٠١٧	٢٠١٨	١. تشكيل لجان نوعية في كافة الأقسام الأكاديمية في الكلية لإعداد معايير الدراسات العليا الخاصة في كل قسم ٢. إعداد ومناقشة المعايير داخل القسم ٣. التحكم على المعايير من خلال فريق المراجعة الداخلية في الكلية، وخارجيا من خلال أساتذة متخصصين ٤. اعتماد كافة	١-١-٢-٢ إعداد معايير أكاديمية للدراسات العليا ARS في ضوء المعايير القياسية لبرامج للدراسات العليا الوارده من الهيئه القومية لضمان الجودة والاعتماد	١-١-٢ تطوير برامج الدراسات العليا واستحداث برامج جديدة غير تقليدية

الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					الى	من			
					والاعتماد			المعايير من المجالس المختصة (مجالس الأقسام) ثم مجلس الكلية ٥. إعلانها ونشرها		
ذاتي	١٠٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنة الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة في توصيف البرامج المطورة - تغيير المعايير القياسية للدراسات	- برامج ومقررات للدراسات العليا موصفة في ضوء المعايير المتبناه معتمدة وموثقة للدراسات	٢٠١٧	٢٠١٨	١. تبني معايير أكاديمية لمواصفات متخرج الدراسات العليا التي تم إعدادها ٢. تشكل لجنة من أعضاء هيئة التدريس لتحديد الفجوة بين المعايير المتبناه وبرامج الدراسات العليا الحالية ومقرراتها ٣. عقد ورش عمل لتعريف أعضاء	٢-١-١-٢ برامج الدراسات العليا المطورة في ضوء المعايير الأكاديمية المتبناه	



الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					الى	من			
				العليا الواردة من الهيئة				هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعايير الأكاديمية لمواصفات متخرج الدراسات العليا المتبناه ٤. إعادة توصيف البرامج والمقررات في ضوء المعايير المتبناه ٥. اعتماد توصيفات البرامج والمقررات من مجالس الأقسام ومن مجلس الكلية		
ذاتي	٥٠	- عميد الكلية - وكيل الكلية	- لجنه الدراسات العليا والبحوث	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة	- برامج جديده ومقررات مرتبطة باحتياجات سوق	٢٠١٩	٢٠١٨	١. دراسة احتياجات سوق العمل من التخصصات المختلفة ٢. اقتراح برامج	٣-١-١-٢	استحداث برامج للدراسات العليا متميزة داخل كل

الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فتره التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
		لشئون الدراسات العليا والبحوث	-الاقسام العلميه	في استحداث برامج جديدة تتمشى مع احتياجات سوق العمل - عدم تعاون ومشاركة المؤسسات التربوية والمج - تمعية في تحديد احتياجاتها من البرامج الجديدة	العمل موصفة طبقا للمعايير المتبناه معتمدة وموثقة ومفعلة			جديدة بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل ٣. إعداد توصيفات البرامج والمقررات المستحدثة ٤. اعتماد توصيفات البرامج ومقرراتها ٥. توعية المستفيدين داخليا وخارجيا بهذه البرامج المستحدثة ٦. تفعيل آليات جذب الطلاب داخليا والطلاب الوافدين خارجيا بكافة الوسائل للإلتحاق بهذه البرامج	قسم في ضوء المعايير المتبناه والمرتبطة بسوق العمل	
ذاتي	٢٥	- عميد الكلية	- لجنه الدراسات	- عزوف أعضاء	اللائحة الداخلية	٢٠١٩	٢٠١٨	١. تشكيل لجنة من أعضاء هيئة	٤-١-١-٢	تطوير اللائحة



الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
		- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	العليا والبحوث - الأقسام العلمية	هيئة التدريس عن المشاركة في تطوير اللائحة - نقص الموارد المالية - تأخر استجابة لجنة القطاع في المجلس الأعلى للجامعات في اعتماد	لدراسات العليا في الكلية مطورة ومعتمدة			التدريس لتطوير لائحة الدراسات العليا . ٢ إضافة البرامج المطورة والمستحدثة إلى لائحة الدراسات العليا في الكلية ٣. مناقشة اللائحة المطورة في أقسام الكلية ٤. عرض لائحة الدراسات العليا المطورة على مجالس الأقسام ولجنة الدراسات العليا. ٥. اعتماد اللائحة من	الداخلية للدراسات العليا في ضوء البرامج المطورة والمستحدثة	



الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فتره التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
				اللائحة				مجلس الكلية. ٦. رفع مقترح اللائحة المطورة المعتمدة من مجلس الكلية للجامعة لاستكمال بقية الاجراءات		



### الغاية الثانية:

٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

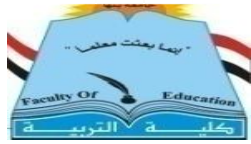
### الهدف الثانى:

٢-٢ تحديث مستمر لاستراتيجيات التعلم وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة التطور العلمي .

**البرنامج:** جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث



الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطه	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالالف					الى	من			
ذاتي	٦٠	- عميد الكلية - مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والتطوير - وحدة ضمان الجودة فى	- لجنه الدراسات العليا والبحوث. - الأقسام العلمية - فريق التقويم الذاتى والتطوير المستمر.	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة فى قياس كفاءة العملية التعليمية للدراسات العليا فى قياس كفاءة العملية التعليمية للدراسات العليا والتطوير المستمر. واستكمال نماذج التقييم	- وجود نظام داخلي لقياس كفاءة العملية التعليمية للدراسات العليا	٢٠٢٠	٢٠١٩	١. تشكيل واعتماد فريق التقويم الذاتى والتطوير المستمر لقياس كفاءة العملية التعليمية للدراسات العليا وتقويمها. ٢. وضع آلية لمتابعة كفاءة العملية التعليمية للدراسات العليا وتقويمها ٣. وضع معايير موضوعيه فى ضوء معايير هيئة ضمان الجودة وأساليب متنوعة للتقويم المستمر للفاعلية التعليمية ٤. اعتماد الآلية والمعايير ونشرها ٥. وضع نماذج التقييم	١-٢-٢-٢ إقامة نظام داخلي متكامل لقياس كفاءه العمليه التعليميه للدراسات العليا	١-٢-٢ قياس كفاءة العملية التعليمية والتقويم لمرحلة الدراسات العليا



الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطه	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالالف					الى	من			
		الكلية		- نقص الموارد المالية				واعتمادها ونشرها ٦. عقد ورش عمل للتعريف بالآلية والمعايير		
	١٠	- وحدة ضمان الجودة - مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنة الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية	- عدم وضوح قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس للدراسات العليا والإشراف العلمي موثقة ومعلنة - عدم الالتزام بالقواعد المعلنة	- قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس للدراسات العليا والإشراف العلمي موثقة ومعلنة	٢٠١٨	٢٠١٨	١. وضع معايير لاختيار أعضاء هيئة التدريس للدراسات العليا والإشراف العلمي واعتمادها والإعلان عنها.	٢-١-٢-٢ إرساء قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس للدراسات العليا والإشراف العلمي	



### الغاية الثانية:

٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

### الهدف الثالث:

٢-٣ إسهاماً فعالاً للبحث العلمي في تنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومي

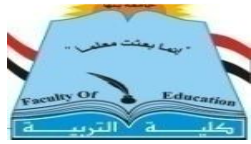
**البرنامج:** جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث

الميزانية	التكلفة بـالألف	المصادر التمويل	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
							من	الى			
ذاتي	١٠٠		- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحوث	- لجنة الدراسات العلية والبحوث - الأقسام العلمية	- عدم وعي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالخطط البحثية للأقسام والكلية - عدم الالتزام بالخطة البحثية المعلنة	- خطة بحثية للكلية معلنة وموثقة ومفعلة	٢٠١٧	٢٠١٨	١. تحديد احتياجات المجتمع من البحوث ٢. إعداد الخطة البحثية للكلية وعقد ورش عمل بمشاركة المستفيدين لعرض الخطة البحثية للكلية و مناقشتها ٣. تشكيل لجنة لمراجعة الخطة البحثية ٤. اعتماد الخطة البحثية للكلية ٥. توعية أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالخطط البحثية للأقسام والكلية	١-١-٣-٢ وجود خطة بحثية للكلية معلنة وموثقة ومفعلة وتتفق مع الخطة البحثية للجامعة	١-٣-٢ خطة بحثية علي مستوي الكلية تتفق مع الخطة البحثية للجامعة



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
								٦. تنفيذ الخطة ٧. متابعة تنفيذ الخطة البحثية طبقا لما هو مقترح		
ذاتى	٥٠	- وكيل الكلية لشئون الدراسات والبحوث العليا والبحوث	- لجنة الدراسات العليا والبحوث - لجنة العلاقات الثقافية - الأقسام العلمية	- نقص الموارد المالية - ضعف قننوات الاتصال بين الباحثين داخليا وخارجيا	آلية واضحة ومفعلة لرفع كفاءة العملية البحثية	٢٠٢٠	٢٠١٩	١. عقد دورات وورش عمل ولقاءات لزيادة وعى الباحثين بالتطورات البحثية العالمية تمشيا مع رسالة الكلية. ٢. توفير قننوات اتصال عديدة للباحثين بالبيئة العلمية فى الداخل و الخارج. ٣. زيادة فرص سفر أعضاء هيئة التدريس إلى الكليات	٢-١-٣-٢ رفع كفاءة العملية البحثية	





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					الى	من			
								<p>العالمية المتميزة</p> <p>٢-تشجيع الباحثين على حضور المؤتمرات العالمية والاشتراك في الجمعيات المحلية والإقليمية المتخصصة</p> <p>٣-الحصول على مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية</p> <p>٤-توافر الامكانيات الداعمة للبحث العلمي ، وتوفير مناخ داعم للبحوث التطبيقية</p> <p>٥-تشجيع البحوث الجماعية</p>		



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
								٦-تشجيع البحوث البيئية بين أقسام الكلية وبين الكلية والكليات الأخرى		
ذاتى	١٠٠	- وكييل الكليية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - لجنة العلاقات الثقافية - الأقسام العلمية	- ضعف التواصل بين الكليية والجهات المجتمعية - نقص الموارد المالية - عدم تعاون الأقسام	وضع آلية لتطبيق نتائج البحوث العلمية لخدمة العملية التعليمية والمجتمع.	٢٠٢٠	٢٠١٨	١. عمل قاعدة بيانات لكل الأبحاث المنشورة ونتائجها. ٢. عمل نشرة دورية كل ٦ أشهر لما تم قبوله ونشره من الأبحاث ٣. تحفيز الأقسام على ضرورة إجراء البحوث العلمية لخدمة المجتمع والعملية التعليمية ٤. ضرورة تطوير التقنيات	٣-١-٣-٢ تطبيق نتائج البحوث العلمية لخدمة العملية التعليمية والمجتمع	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
								المعملية كل فترة لمواكبة التقدم فى الأبحاث العلمية		



### الغاية الثانية:

٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

### الهدف الرابع:

٢-٤ توفير بيئة حاضنة وداعمة ومحفزة للبحث العلمي والابتكار

البرنامج: جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث



الميزانية	الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فتره التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع		
					من	الى					
مصادر التمويل	التكلفة بالآلف	ذاتى	١٠٠	- لجنة الدراسات العليا والبحوث للدراسات العليا والبحوث	- ضعف التواصل بين الكليه والكليات والمناظرة	- اتفاقات وبروتوكولات تعاون مع الكليات المناظرة مفعلة	٢٠٢٢	٢٠٢٠	١. وضع خطة لتفعيل الاتفاقات وبروتوكولات العمل المشتركة بين الكلية والكليات الأخرى ٢. تفعيل الاتفاقات وتنفيذها	١-١-٤-٢ عقد اتفاقات وبروتوكولات تعاون مع كليات التربية المحلية والإقليمية في مجال البحوث التربوية	١-٤-٢ إنشاء حاضنات علمية وتكنولوجية

الميزانية	التكلفة بمصادر التمويل	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
						من	الى			
ذاتي	١٠٠	- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - لجنه العلاقات الثقافيه - الاقسام العلميه	- ضعف التواصل بين الكلية والمؤسا ت المجتمع ية - ضعف الموارد المالية	- الاتفاقات التي تم إبرامها مع المؤسسات المجتمعية	٢٠٢١	٢٠١٩	١. تحديد المؤسسات المجتمعية التي يمكن للكلية عمل شراكة وتعاون معها. ٢. تفعيل الشراكة بين الكلية والمؤسسات المجتمعية من خلال مشروعات بحثية تخدم الطرفين. ٣. عمل اتفاقات جديدة مع المؤسسات المجتمعية ذات الصلة وفقا للاحتياجات الفعالية والخطة البحثية للكلية.	٢-١-٤-٢ الشراكة مع المؤسسات المجتمعية	
ذاتي	١٠٠	- مجلس الكلية - وكيل	- لجنه الدراسات العليا	- ضعف التواصل ل بين	- نتائج البحوث التربوية	٢٠٢٢	٢٠١٧	١. إنشاء حاضنة تربوية للأفكار البحثية المبدعة داخل الكلية.	٣-١-٤-٢ تسويق البحوث	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					الى	من			
		الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	والبحوث - لجنه العلاقات الثقافيه - الأقسام العلمية.	الكلية والحا ضنات التكنول وجية - ضعف الموارد المالية	مطبقة من خلال الحاضنات العلمية			٢. دراسة لتحديد الاحتياجات الفعلية لبعض التخصصات التربوية التي يمكن تطبيقها من خلال الحاضنات العلمية والتكنولوجية ٢. تقييم نتائج الرسائل والأبحاث التربوية وتعميمها وتسويقها من خلال هذه الحاضنات ٣. تعزيز دور الحاضنات العلمية والتكنولوجية بالجامعة من خلال عقد اتفاقات دولية مع بعض الكليات الأخرى.	التربوية من خلال الحاضنات العلمية والتكنولوجية	



### الغاية الثانية:

٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

### الهدف الخامس:

٢-٥ رفع الطاقة الانتاجية البحثية بمستوى جودة ملائم وحفز البحث العلمي والنشر الدولي

**البرنامج:** جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					الى	من			
ذاتي	١٠٠	- مجلس الكلية - وكلاء الكلية المعنيون	- وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث - وكيل الكلية للبيئنة وخدمة المجتمع - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة الدراسات العليا	- نقص الموارد المالية - عزوف بعض أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة - كثرة الأعباء التدريسية	- صندوق لحساب دعم البحوث العلمية والنشر الدولي	٢٠١٨	٢٠١٧	١. إعداد لائحة منظمة لعمل الصندوق واعتمادها وإعلانها ٢. تحديد مصادر تمويل الصندوق من خلال المجلة العلمية للكلية وغيرها...	إنشاء صندوق لحساب دعم البحوث العلمية والنشر الدولي	١-٥-٢ عمل صندوق لحساب دعم البحوث العلمية والنشر الدولي وحوافز للمتميزين



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
								٣. قيام مجلس إدارة الصندوق بالتواصل مع دور النشر فى الداخل والخارج		
ذاتى	١٠٠	- مجلس الكلية - وكيل الكلية - لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - لجنه العلاقات الثقافية - الأقسام العلمية	- ضعف الموارد المالية - عزوف بعض أعضاء هيئة التدريس عن النشر	- زيادة نسبة النشر الدولي إلى ٥%	٢٠٢٠	٢٠١٨	١. وضع برامج تحفيزية ومكافآت للباحثين الناشرين فى مجالات ومؤتمرات	٢-١-٥-٢ تشجيع البحث العلمي والنشر الدولي	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
				- كثرة الأعباء التدريسية				عالمية		
ذاتي	١٠٠	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية	- ضعف الموارد المالية - عدم قناعة بعض أعضاء هيئة التدريس بدور المركز - كثرة	- مركز التميز البحثي للكلية مفع	٢٠١٩	٢٠٢٠	١. إنشاء وحدة للتميز البحثي فى بعض المجالات التربوية داخل الكلية. ٢. إعداد لائحة لتنظيم عمل مركز التميز البحثي واعتمادها ونشرها.	٣-١-٥-٢ إنشاء ودعم وحدة التميز البحثي	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
				الأعباء التدريسية				<p>٣. توعية منسوبي الكلية بمهام وأدوار مركز التميز البحثي</p> <p>٤. وضع خطط تنفيذية سنوية لتفعيل أنشطة مركز التميز البحثي</p> <p>٥. دعم الاشتراك في المؤتمرات</p>		



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	الى			
								المحلية والإقليمية 6. إقامة مؤتمرات وندوات علمية وثقافية		



## الغاية الثانية:

٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

## الهدف السادس:

٦-٢ تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي وحماية حقوق الملكية الفكرية فى الكلية

**البرنامج:** جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					الى	من			
ذاتي	١٥	- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه أخلاقيات البحث العلمي - الاقسام العلميه	- ضعف المحاسبية - نقص المتابعة	- لجنه أخلاقيات البحث العلمي والملكيه والفكريه - مفعلة - ميثاق أخلاقي للبحث العلمي	٢٠٢٠	٢٠١٩	١. تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي ٢. تحديد آليات عمل اللجنة ٣. إعداد ميثاق لأخلاقيات البحث العلمي ٤. توعية منسوبي الكلية بأخلاقيات البحث العلمي ٥. نشر آليات عمل اللجنة والميثاق الأخلاقي في دليل طالب الدراسات العليا وموقع الكلية ٦. قياس رضا اعضاء هيئه التدريس عن الممارسات الأخلاقية للبحث العلمي	١-٦-٢ تطبيق أخلاقيات البحث العلمي والملكيه والفكريه علي مستوي كلية التربية	



الميزانية	التكلفة	مصادر التمويل	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
							من	الى			
ذاتي	١٥		- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنة أخلاقيات البحث العلمي - الأقسام العلمية	- غياب المحاسبية - نقص المتابعة	- لجنة لحقوق الملكية الملكية الفكرية في الكلية مفعلة	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. تشكيل لجنة حقوق الملكية الفكرية ٢. تحديد آليات عمل اللجنة ٣. توعية منسوبي الكلية بقانون حقوق الملكية الفكرية ٤. الالتزام بتطبيق قانون حقوق الملكية الفكرية في الكلية ٥. نشر قانون حقوق الملكية الفكرية في دليل طالب الدراسات العليا وموقع الكلية	٢-١-٦-٢ وجود لجنة لحقوق الملكية الفكرية مفعلة في الكلية	





## الغاية الثانية:

٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

## الهدف السابع:

٢-٧ جودة وتميز الدراسات العليا والبحث العلمي

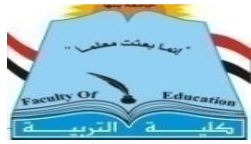
البرنامج: جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
ذاتي	٥٠	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنة المشروعات البحثية - لجنة الدراسات العليا والبحوث	- عزوف المؤسسات التعليمية والنفسية في محافظة القليوبية عن المشاركة الفاعلة - نقص التمويل اللازم لإجراء البحوث التطبيقية - انشغال	- خطة بحثية للكلية تتضمن أولويات البحث العلمي وفقا لاحتياجات المجتمع	٢٠١٩	٢٠٢٠	١. دعوة مديريه التربية والتعليم في القليوبية والمدارس الخاصة ودور الصحة النفسية للقاء في الكلية لمناقشة مشكلات المؤسسات التربوية ٢. إعداد نماذج استبانات على مستوى كل تخصص لتحديد احتياجات المجتمع وتقييم النتائج ٣. تحديد لجنة للمشروعات البحثية لمناقشة مشكلات المؤسسات التربوية في ضوء المقابلات والاستبانات ٤. تحديد الأولويات من	- ١-٧-٢ ١ أولويات محددة للبحث العلمي في الكلية بما يتناسب مع احتياجات المجتمع	١-٧-٢ بحوث تطبيقية مشتركة مرتبطة بالتنمية المستدامة



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
				بعض أعضاء هيئة التدريس بالأعباء التدريسية				البحوث التربوية		
ذاتى	٥٠	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- فريق إعداد دراسة الجدوى - لجنة الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية	- عزوف المؤسسات التعليمية فى محافظة القليوبية عن المشاركة الفاعلة - نقص التمويل اللازم	دراسة جدوى الاستفادة من الأبحاث التربوية فى خدمة المؤسسات المجتمعية	٢٠٢٠	٢٠١٩	١. تشكيل فريق يضم بعض أعضاء هيئة التدريس فى الكلية والجهات الخدمية الحكومية والخاصة ٢. إعداد دراسة جدوى للأبحاث التربوية وتحديد الاحتياجات ٣. وضع خطط العمل والتحسين	-١-٧-٢ ٢ دراسة جدوى الاستفادة من الأبحاث التربوية من جانب	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
				لإجراء البحوث التطبيقية - انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس بالأعباء التدريسية				٤. متابعة الخطة	المؤسسات التعليمية والخدمية الحكومية والخاصة	

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالالف					إلى	من			
ذاتي	٢٥	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العلمية والبحوث	- لجنه الدراسات العليا - الأقسام العلمية - لجنة المعامل والبحوث		- قاعده البيانات عن الأجهزة المختلفة في الكلية بنسبه ١٠٠%	٢٠١٩	٢٠٢٠	١. تصميم بطاقة بيانات لحصر المعامل والأجهزة والأدوات ٢. تفريغ البيانات ٣. تحميل بيانات المعامل والأجهزة والأدوات على موقع الكلية ٤. تحديث قاعدة بيانات المعامل والأجهزة سنويا	٢-٧-٢-١	٢-٧-٢ إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والأجهزة العلمية في الكلية وربطها
ذاتي	٥٠	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العلمية والبحوث	- شبكة المعلومات الرقمية في الجامعة - لجنة		- شبكة اتصال بين المعامل والأقسام العلمية	٢٠١٨	٢٠١٩	١. الاستعانة بمسؤولي شبكة المعلومات الرقمية في الجامعة لعمل موقع إلكتروني للاتصال بين الأقسام العلمية والمعامل	٢-٧-٢-٢	٢-٧-٢ المعامل والأجهزة العلمية في الجامعة

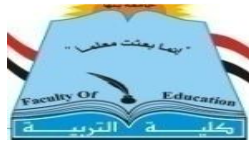


الميزانية		الجهات المشرفه على التنفيذ	الجهات المسئوله عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالالف					إلى	من			
		والبحوث	الدراسات العليا والبحوث					في الكلية والكليات الأخرى في الجامعة عن طريق الانترنت	العلمية والمعامل في الكلية والكليات الأخرى في الجامعة	
			- الأقسام العلمية					٢. الإعلان عن الموقع بأساليب مختلفة		
			- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية					٣. تفعيل الموقع ومتابعته		
			- لجنة المعامل في الكلية					٤. تقييم رضا المستفيدين		



**الغاية الثانية:**  
٢- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي

**الهدف الثامن:**  
٨-٢ دعم وتطوير إصدار المجلات العلمية للجامعة وكلياتها ورقيا وإلكترونيا  
**البرنامج:** جودة وتميز الدراسات العليا والبحوث



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	١٠٠	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات والبحوث - أعضاء مجلس إدارة المجلة العلمية للكلية	- لجنة الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية - أعضاء مجلس إدارة المجلة العلمية للكلية		- مجله علميه لها معدل تقييم مرتفع ومحكمه إقليميا	٢٠١٨	٢٠١٧	١. استخدام آليات للالتزام بالمعايير الإقليمية بخصوص قواعد النشر والطباعة والتحكيم ٢. عمل ترقيم دولي للمجلة. ٣. السعي لرفع معدل تقييم المجلة في لجنة الترقيات العلمية ٤. استخدام تقنيات حديثة في مجال الطباعة لتحسين نوعية الغلاف والأوراق. ٥. تبادل المجلة مع	١-١-٨-٢ الوصول بالمجلة العلمية للكلية إلى مستوى إقليمي مناسب	١-٨-٢ العمل على إصدار مجلات علمية ورقيا والكترونيا ومحكمة دوليا





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فتره التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
								الجامعات العربية والإقليمية. ٦. نشر أبحاث المجلة على شبكة المعلومات الدولية. ٧. إدراج عدد من المحكمين الإقليميين في المجلة ٨. تشجيع الباحثين من الخارج على النشر في مجلة الكلية		



## الغاية الثالثة: ٣- كسب ثقة المجتمع



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
١٥٠	٤ أنشطة	١-١-٣ خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة معلنة وموثقة ومفعلة			
١٠٠	٦ أنشطة	١-١-٣-٢ قوافل تربية وإرشادية وتثقيفية مفعلة للمجتمع المحيط	١-١-٣ تطوير أنشطة وبرامج وخطط	١-٣ تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة	الغاية الثالثة: كسب ثقة المجتمع
٥٠	٨ أنشطة	١-١-٣-٣ ورش عمل وندوات ومؤتمرات عن المشكلات التي تواجه المجتمع وكيفية حلها	كلية التربية لخدمة المجتمع والتوعية بها.		
١٠٠	٧ أنشطة	١-١-٣-٤ رابطة تربية مجتمعية مفعلة			
١٠٠	٨ أنشطة	١-١-٣-٥ حملة توعية دعائية عن أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة في كلية التربية			
٢٠٠	٨ أنشطة	١-١-٢-٣ مركز مفعّل لتسويق	١-٢-٣	٢-٣ توظيف	



الغاية	الأهداف الاستراتيجية	المشاريع/ المبادرات	المستهدفات	عدد الأنشطة	التكلفة بالألف
	التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والتنمية.	تحفيز المشاركة المجتمعية في العملية التعليمية والبحثية لخدمة المجتمع	الأبحاث		
			٢-١-٢-٣	٦ أنشطة	٢٥٠
			تطوير منظومة التدريب الميداني لاكتساب المهارات العملية لطلاب كلية التربية		
			٣-١-٢-٣	٨ أنشطة	١٠٠
			عقد برامج تدريبية مفعلة لمؤسسات المجتمع ذات الصلة		
			٣-١-٢-٣	٦ أنشطة	١٠٠
			وحدة استشارات فنية متخصصة من أعضاء هيئة التدريس لتقديم الدعم الفني للمجتمع المحيط		
	٣-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين كلية التربية	١-٣-٣ الشراكات والاتفاقات المجتمعية وزيادة التمثيل بالمجالس واللجان المختلفة في كلية التربية	١-١-٣-٣ مشاركة الأطراف المجتمعية في اجتماعات مجلس الكلية وأنشطتها المختلفة ومشاركة الكلية في مجالسهم	٧ أنشطة	٥٠



الغاية	الأهداف الاستراتيجية	المشاريع/ المبادرات	المستهدفات	عدد الأنشطة	التكلفة بالألف
	والمجتمع للإسهام في التنمية				
			٢-١-٣-٣ شراكات جديدة مفعلة ودعم الشراكات القائمة مع مؤسسات المجتمع المحيط	٥ أنشطة	١٠٠
الغاية الثالثة	٣ أهداف	٣ مشاريع / مبادرات	١١ مستهدفًا	٦٧ نشاطًا	١٣٠٠



الغاية الثالثة:  
٣- كسب ثقة المجتمع

**الهدف الأول:**

٣-١ تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة

**البرنامج:** التكامل بين كلية التربية والمجتمع

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
١٥٠	ذاتي	- مجلس الكلية . - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية	- وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع. - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع. - فريق المشاركة المجتمعية .	- ضعف الموارد المالية. - عدم توافر البيانات اللازمة لاعداد دراسات احتياجات المجتمع المدني المحيط. - عدم تعاون الجهات المستفيدة.	- خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة معانة وموثقة ومفعلة	٢٠١٧	٢٠١٨	١. تفعيل خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة الموثقة في الكلية. ٢. إعداد تقرير نصف سنوي عن تنفيذ الخطة، و اعتماده والإعلان عنه. ٣. إعداد استبانات لقياس رضا الجهات المعنية عن الأنشطة المنفذة واعتمادهما و الإعلان عنها. ٤. تطبيق تلك الاستبانات دورياً واتخاذ إجراءات تصحيحية بناء على	١-١-٣-٣ خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة معانة وموثقة ومفعلة	١-١-٣ تطوير أنشطة وبرامج وخطط كلية التربية لخدمة المجتمع والتوعية بها



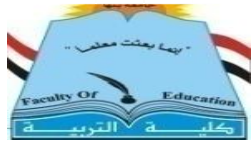
الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
			- مسئولو الجهات المستفيدة .					نتائج ذلك التطبيق.		
ذاتي	١٠ لكل قافلة	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع.	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة	- ضعف الموارد المالية - عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة .	- تقارير عن القوافل التربوية والارشادية والتثقيفية للمجتمع المحيط	٢٠١٨ - ٢٠١٩		١. وضع خطة زمنية للقوافل بناء على دراسة احتياجات المجتمع المحيط مع التوسع في تدعيم القوافل النوعية لحل مشكلات محددة في أماكن معينة، واعتماد تلك الخطة وإعلانها. ٢. تشكيل فرق العمل لتنفيذ تلك القوافل، واعتماد	٢-١-١-٣ قوافل تربوية وإرشادية وتثقيفية مفعلة للمجتمع المحيط	



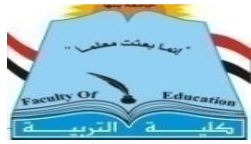


الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
			المجتمع. - مسئولو الجهات المستفيدة . - فرق العمل					<p>ذلك التشكيل وإعلانه.</p> <p>٣. إعداد استبانات دورية لقياس رضا المجتمع المدني عن أداء كلية التربية في تلك القوافل وخدمة المجتمع، واعتمادها والإعلان عنها.</p> <p>٤. تطبيق تلك الاستبانات ووضع خطة لتنفيذ الإجراءات المقترحة بناء على الاستقصاء ووضع آلية لمتابعة تنفيذه.</p> <p>٥. إعداد تقرير ربع سنوى عما تم تنفيذه فى</p>		

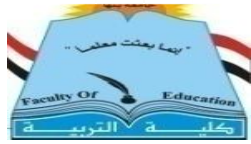
الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
								الخطوة، واعتماده والإعلان عنه. ٦. التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة التي تقوم بها الكلية على الموقع الإلكتروني لها بصفة دورية.		
ذاتي	٥٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون البيئة و	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية - لجنة العلاقات الثقافية	- ضعف الموارد المالية. - عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات	- وثائق الندوات وورش العمل والمؤتمرات التي نفذت في المجتمع المحيط .	٢٠١٧ -	بشكل مستمر	١. تشكيل لجنة لدراسة المشكلات التي أظهرتها الدراسة السابق القيام بها ومدى تواجدها في المجتمع المحيط، ودراسة كيفية حلها. ٢. إعداد خطة للندوات وورش العمل لمناقشة المشكلات وكيفية تجنبها	٣-١-١-٣ ورش عمل وندوات ومؤتمرات عن المشكلات التي تواجه	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
		خدمة المجتمع.	- لجنة البيئة وخدمة المجتمع. - مسئولو اللجنة المشكالة لدراسة المشكلات . - الجهات المستفيد .	المستفيدة .				<p>والبحت عن حلول لها ، واعتماد تلك الخطة و الاعلان عنها.</p> <p>٣. تنفيذ تلك الورش والندوات بمشاركة كافة الأطراف المعنية.</p> <p>٤. عقد مؤتمر سنوى عن أهم المشكلات المجتمعية و كيفية مواجهتها.</p> <p>٥. إعداد استبانات لقياس رضا المجتمع والأطراف المجتمعية عن تلك الورش والندوات والمؤتمرات واعتمادها والإعلان عنها.</p> <p>٦. تطبيق تلك الاستبانات</p>	المجتمع وكيفية حلها	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
								<p>ووضع خطة لتنفيذ الإجراءات المقترحة بناء علي الاستقصاء ووضع آلية لمتابعة تنفيذه.</p> <p>٧. إعداد تقرير ربع سنوى عن ما تم تنفيذه من ورش عمل وندوات ومؤتمرات، واعتماده والإعلان عنه.</p> <p>٨. وضع آليات ملزمة للمشاركة المجتمعية للطلاب (مشروع تخرج) وتعديل لوائح الكلية في ضوء هذه الآليات .</p>		
	١٠٠	- مجلس الكلية .	- وحدة ضمان	- ضعف الموارد	- رابطة مجتمعية		٢٠١٨ - ٢٠٢٠	١. حصر كافة الجهات المجتمعية ذات الصلة		



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
ذاتي		- عميد الكلية - وكيل الكلية - لشنون - البيئية - وخدمة المجتمع.	الجودة والاعتماد في الكلية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع - مسئولو الجهات المستفيدة.	المالية. - عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة.	موثقة و معن عنها بكافة الوسائل الممكنة.			والتي يمكن أن تتضمن الي تلك الرابطة. ٢. تحديد أهم المسئوليات التي يقع علي عاتق تلك الرابطة القيام بها. ٣. عقد لقاءات شخصية ومراسلات بريدية لدعوة تلك الأطراف للانضمام الي تلك الرابطة. ٤. تشكيل لجنة لتنظيم أداء تلك الرابطة واعتماد ذلك التشكيل والإعلان عنه بكافة الوسائل. ٥. الإعلان عن إنشاء الرابطة بكافة الوسائل الممكنة.	٣-١-١-٤ رابطة تربوية مجتمعية مفعلة	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
								<p>٦. عقد اجتماعات شهرية للرابطة المجتمعية لمناقشة المستجدات والمشكلات في المجتمع المحيط والبحث عن حلول لها واتخاذ اجراءات بمشاركة الأطراف المجتمعية.</p> <p>٧. إعداد تقرير سنوي عن أهم ما تم إنجازه عبر تلك الرابطة، واعتماد ذلك التقرير والإعلان عنه.</p>		
	١٠٠	- مجلس	- وحدة	- نقص	- حملة	- ٢٠١٧		١. تشكيل لجنة لتحديد أهم	٥-١-١-٣	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
ذاتي		الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	ضمان الجودة والاعتماد في الكلية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع	الموارد المالية. عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة	اعلامية واعلانية عن أنشطة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة منفذة	٢٠١٨		ملاحم الحملة الدعائية التي تهدف الي توعية المجتمع المدني بأهم أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة التي تقوم بها كلية التربية. ٢. اعتماد ذلك التشكيل والإعلان عنه. ٣. إعداد الكتيبات والأدلة والمطويات والملصقات واللوحات الإعلانية داخل وخارج الكلية . ٤. توزيع تلك الكتيبات والأدلة على الجهات المستفيدة .	حملة توعية دعائية عن أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة في كلية التربية	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
			المجتمعية . - مسئولو الجهات المستفيدة .					<p>٥. نشر أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة علي الموقع الإلكتروني للكلية .</p> <p>٦. عقد ندوات لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والإداريين للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع والتحفيز على المشاركة فيها ك ربط الترقيات بأنشطة خدمة المجتمع أو احتساب درجات تميز للطلاب المشاركين .</p> <p>٧. إنشاء مكتب الاتصال</p>		





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
								والإعلام فى الكلية للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع ٨. عمل قواعد بيانات للأطراف المجتمعية المستفيدة واستخدام البريد الإلكتروني للجامعة لإطلاعها على الأنشطة المنفذة والإعلان عنها.		



الغاية الثالثة:  
٣- كسب ثقة المجتمع

**الهدف الثانى:**

٢-٣ توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع  
والبيئة المحيطة والتنمية.

**البرنامج:** التكامل بين كلية التربية والمجتمع



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
ذاتي	٢٠٠	- مجلس الكلية . - عميد الكلية - وكيل الكلية	- لجنة العلاقات الثقافية - لجنة الدراسات العليا والبحوث - مسئولو الجهات المستفيدة من الأبحاث العلمية - لجنة البيئة وخدمة	- ضعف الموارد المالية. - عدم توافر البيانات اللازمة لإعداد قواعد البيانات. - عدم تعاون الجهات المستفيدة	- مركز تسويق الأبحاث العلمية مفعّل	٢٠٢٠	٢٠١٩ -	١. إنشاء وحدة لتسويق الأبحاث العلمية والتطبيقية في الكلية واعتمادها والإعلان عنها. ٢. إعداد لائحة للوحدة موضح بها أهدافها - مجالاتها - اختصاصاتها - تمويلها... وغيرها واعتمادها ونشرها. ٣. إعداد قاعدة بيانات محدثة دوريا بالأبحاث العلمية والتطبيقية	١-٢-٣ تحفيز المشاركة المجتمعية في العملية التعليمية والبحثية لخدمة المجتمع	١-٢-٣ مركز مفعّل لتسويق الأبحاث



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
		المجتمع	المجتمع - فريق المشاركة المجتمعية					<p>في كلية التربية والتي يمكن تسويقها.</p> <p>٤. تحديد الجهات المستفيدة من الأبحاث العلمية في الكلية مثل مديرية التربية والتعليم، المدارس الفكرية ، مدارس التربية الخاصة ... وغيرها )</p> <p>٥. إعداد خطة لتسويق تلك الأبحاث في الكلية واعتمادها و الإعلان عنها.</p> <p>٦. متابعة تطبيق الخطة التسويقية</p>		

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
								<p>للأبحاث العلمية والتطبيقية.</p> <p>٧. إعداد تقرير سنوي عن ما تم تنفيذه من الخطة التسويقية واعتماده والإعلان عنه.</p> <p>٨. عقد منتدى سنوي مع الجهات المستفيدة لتسويق تلك الأبحاث التي تم تحديدها سابقاً.</p>		
ذاتي	٢٥٠	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مجلس الكلية</li> <li>- عميد الكلية</li> <li>- رؤساء الأقسام</li> <li>- وكيل الكلية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية</li> <li>- الأقسام العلمية</li> <li>- لجنة العلاقات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نقص الموارد المالية.</li> <li>- عدم تعاون أعضاء هيئة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- منظومة مطورة ومفعلة للتدريب الميداني</li> </ul>	٢٠١٨	٢٠١٧ -	<p>١. لجنة مسؤولة عن تطوير منظومة التدريب الميداني في الكلية تتضمن أعضاء من مؤسسات المجتمع المحيط،</p>	٢-١-٢-٣ تطوير منظومة التدريب الميداني	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
		لشئون الدراسات العليا والبحوث - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.	الثقافية - لجنة الدراسات العليا والبحوث - لجنة شئون التعليم والطلاب.	التدريس والجهات المستفيدة				واعتماده - والإعلان عنها. ٢. إعداد أدوات تقويم الطلاب واعتمادهما والإعلان عنها. ٣. تنفيذ ومتابعة تطبيق تلك المنظومة ٤. إعداد استبانة لقياس رضا الطلاب والجهات المستفيدة عن منظومة التدريب الميداني المطورة ٥. تطبيق الاستبانة ومعالجة البيانات ٦. إعداد تقرير سنوي عن ما تم تنفيذه واعتماده والإعلان	لاكتساب المهارات العملية لطلاب كلية التربية	

الميزانية	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع	
					من	إلى				
مصادر التمويل	التكلفة بالألف						عنه.			
ذاتي	١٠٠	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مجلس الكلية .</li> <li>- عميد الكلية</li> <li>- وكيل الكلية</li> <li>- لجنة العلاقات الثقافية</li> <li>- لشئون البيئة و خدمة المجتمع.</li> <li>- مسئولو الجهات المستفيدة .</li> <li>- فريق المشاركة المجتمعية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية</li> <li>- لجنة العلاقات الثقافية</li> <li>- لجنة البيئة و خدمة المجتمع.</li> <li>- مسئولو الجهات المستفيدة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نقص الموارد المالية.</li> <li>- عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- برامج تدريبية لمؤسسات المجتمع ذات الصلة مفعلة</li> </ul>	٢٠٢٢	٢٠١٧-	<ul style="list-style-type: none"> <li>١. لجنة مسئولة عن إعداد البرامج التدريبية لأفراد مؤسسات المجتمع، واعتمادها والإعلان عنها.</li> <li>٢. إعداد تلك البرامج واعتمادها والإعلان عنها.</li> <li>٣. إعداد أدوات التقويم الخاصة بتلك البرامج واعتمادها والإعلان عنها.</li> <li>٤. تنفيذ ومتابعة</li> </ul>	٣-٢-١-٣	<ul style="list-style-type: none"> <li>عقد برامج تدريبية مفعلة لمؤسسات المجتمع ذات الصلة</li> </ul>



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
								<p>تنفيذ تلك البرامج من خلال إبرام بروتوكولات تعاون بين الكلية والأطراف المجتمعية ذات الصلة</p> <p>٥. إعداد استبانة لقياس رضا الجهات المستفيدة عن تلك البرامج واعتمادها والإعلان عنها.</p> <p>٦. تطبيق الاستبانة ومعالجة البيانات.</p> <p>٧. وضع آليات لتحفيز المشاركين في هذه البرامج</p>		





المبادرة - المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		لنتشجيعهم على مشاركتهم فيها . ٨ . إعداد تقرير سنوي عن ما تم تنفيذه من تلك البرامج واعتماده والإعلان عنه.								
	٣-٢-١-٤ وحدة استشارات فنية متخصصة من أعضاء هيئة لتقديم الدعم	١ . إنشاء وحدات استشارات فنية متخصصة في الكلية تضم ذوى الخبرة من أعضاء هيئة التدريس لتقديم الدعم الفنى والاستشارات	٢٠١٨ - ٢٠١٩	٢٠١٩	- وحدة استشارات فنية متخصص - فئة تقديم الدعم الفني للمؤسسات ت	- نقص الموارد المالية. - عدم تعاون اعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة - عدم الإعلان عن أنشطة الوحدة بالقدر	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد فى الكلية - وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع. - لجنة	- مجلس الكلية . - عميد الكلية	ذاتى	١٠٠



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
			العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع.	الكافي الذي يسمح ببدء انشطته.	التربوية والمجتمعية ذات الصلة.			العلمية والفنية والمهنية للجهات المسؤولة واعتمادها والإعلان عنها. ٢. إعداد لائحة للوحدة موضح بها أهدافها - مجالاتها - اختصاصاتها - تمويلها... وغيرها واعتمادها ونشرها. ٣. وضع آليات لكيفية التقدم للحصول علي الاستشارات الفنية والعلمية	الفنى للمجتمع المحيط	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
								<p>والمهنية بالوحدة.</p> <p>٤. تنمية مهارات القائمين على الوحدات ذات الطابع الخاص بصفة دورية</p> <p>٥. إعداد تقرير سنوي عن أنشطة الوحدة السنوية وما تم تقديمه من خدمات، واعتماده والإعلان عنه.</p> <p>٦. عمل استبيان دوري عن مدى</p>		



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
								رضا المستفيدين من الخدمة لوضع خطط التحسين واتخاذ إجراءات تصحيحية بناء على النتائج.		



الغاية الثالثة:  
٣- كسب ثقة المجتمع

**الهدف الثالث:**

٣-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين كلية التربية والمجتمع للإسهام فى التنمية.

**البرنامج:** التكامل بين كلية التربية والمجتمع



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					من	إلى			
ذاتي	٥٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية لخدمة المجتمع والبيئة	- لجنة العلاقات الثقافية. - لجنة البيئة وخدمة المجتمع	- نقص الموارد المالية. - عدم توافر البيانات اللازمة لإعداد قاعدة البيانات. - انشغال بعض الاعضاء بأعمالهم	- زيادة نسبة مشاركة الأطراف المجتمعية في اجتماعات مجلس الكلية، وتمثيل الكلية في المجالس والاجتماعات الخاصة بالمؤسسات المجتمعية	٢٠١٧	٢٠١٨	١. عمل قاعدة بيانات تشمل جميع الأطراف المجتمعية ذات الصلة لتسهيل التواصل معهم. ٢. مقابلات مباشرة وتوجيه خطابات لتشجيع الأطراف المجتمعية والمستفيدين من المجتمع المحيط لحضور اجتماعات مجلس الكلية واللجان وأنشطتها المختلفة وشرح أهمية دورهم. ٣. إرسال نسخة من المجالس واللجان الى الأعضاء لإعلامهم بالقرارات المتخذة ضماناً لاستمرارية	١-٣-٣-٣ مشاركة الأطراف المجتمعية في اجتماعات مجلس الكلية وأنشطتها المختلفة ومشاركة الكلية في	١-٣-٣ الشراكات والاتفاقات المجتمعية وزيادة التمثيل بالمجالس واللجان المختلفة في كلية التربية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالالف	مصادر التمويل					من	إلى			
				مما يعوق حضورهم ومشاركتهم.				<p>التواصل.</p> <p>٤. تمثيل الكلية في المجالس والاجتماعات الخاصة بالأطراف المجتمعية</p> <p>٥. عقد مؤتمر سنوي يشمل جميع الأطراف المجتمعية والمستفيدين يعرض عليهم تقرير سنوي عن انجازات كلية التربية والأخذ بأرائهم في نقاط التحسين الواجب اتخاذها.</p> <p>٦. عرض ما اتخذ من قرارات علي مجلس الكلية لاعتماده والإعلان عنه.</p> <p>٧. متابعة تنفيذ ما اتخذ</p>	مجالسهم	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
								من قرارات وتوصيات في اللجان النوعية والمؤتمرات.		
ذاتي	١٠٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية لخدمة المجتمع - بعض إدارات المجتمع والبيئة	- لجنة العلاقات الثقافية. - لجنة البيئة وخدمة المجتمع - بعض إدارات المؤسسات المجتمعية	- نقص الموارد المالية. - عدم توافر البيانات اللازمة لإعداد قاعدة البيانات. - انشغال	- شراكات جديدة بين الكليات ومؤسسات المجتمع المحيط	٢٠٢٢ م	٢٠١٧ -	١. تشكيل لجنة من قيادات كلية التربية وبعض قيادات المؤسسات التي تم حصرها سابقاً لوضع تصورات عن إمكانية ومجالات التعاون بين الكلية وتلك المؤسسات، واعتماد ذلك التشكيل والإعلان عنه. ٢. عقد لقاءات دورية مع قيادات كلية التربية	- ١-٣-٣ ٢ شراكات جديدة مفعلة ودعم الشراكات القائمة مع مؤسسات المجتمع	





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالالف	مصادر التمويل					من	إلى			
			المختلفة. - فريق المشاركة المجتمعية	بعض الأعضاء باعمالهم مما يعوق تنفيذ بروتوكولات التعاون.				والمؤسسات السابق ذكرها لدراسة الخدمات التي يمكن أن تشارك فيها الكلية طبقاً لما لديها من إمكانات علمية وموارد بشرية متميزة ٣. وضع خطط وجداول زمنية لتنفيذ التوصيات التي توصلت إليها اللجنة واعتمادها والإعلان عنها. ٤. المتابعة المستمرة للبرامج المقترحة ٥. إعداد تقرير نهائي عن المحيط		



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالالف	مصادر التمويل					من	إلى			
								نتائج المتابعة للبرامج التي تم تنفيذها واعتماده والإعلان عنه.		



الغاية الرابعة :  
٤- ضمان جودة الأداء المؤسسي والتطوير المستمر والتنمية المستدامة



التكلفة بالآلف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٥	٣ أنشطة	١-١-١-٤ معايير شفافة لاختيار القيادات موثقة ومعلنة	١-١-٤ معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية.	١-٤ حوكمة الأداء المؤسسى	الغاية الرابعة: ضمان جودة الأداء المؤسسى والتطوير المستمر والتنمية المستدامة
	٥ أنشطة	١-١-٢-٤ مقاييس شفافة لتقييم أداء الكوادر البشرية			
٥	٥ أنشطة	١-٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة والمحاسبية وآليات فعالة للمتابعة	٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة والمحاسبية وآليات فعالة للمتابعة		
١٠	٥ أنشطة	١-٣-١-٤ مقاييس شفافة وموضوعية لقياس الرضا الوظيفى للكوادر البشرية فى الكلية	٣-١-٤ قياس الرضا الوظيفى		
١٠	٤ أنشطة	١-١-٢-٤ برامج تدريبية لتنمية قدرات الموارد البشرية فى ضوء احتياجاتهم المهنية ومتطلباتهم الوظيفية.	١-٢-٤ برامج تدريبية لتنمية قدرات ومهارات الموارد البشرية وآليات لقياس أثر ومردود التدريب	٢-٤ تنمية مستدامة لمهارات وقدرات الموارد البشرية	
		٢-١-٢-٤ تدريب منسوبى الكلية			
٢٠	٣ أنشطة				



التكلفة بالآلاف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
		على تطبيق نظم الجودة			
٥	٧ أنشطة	٣-١-٢-٤ مقاييس معتمدة لقياس أثر ومردود التدريب			
-	٤ أنشطة	١-١-٣-٤ هياكل تنظيمية وإدارية متطورة لأقسام وإدارات الكلية ووحداتها	١-٣-٤ تطوير الهياكل التنظيمية والإدارية لتواكب المتغيرات الحديثة	٣-٤ الإصلاح الهيكلى والإدارى	
٣٠	٦ أنشطة	١-١-٤-٤ إدارات كلية التربية مؤهلة للحصول على شهادات ISO ٩٠٠١/٢٠٠٨ أو ما يستجد	١-٤-٤ تأهيل إدارات كلية التربية للحصول على شهادة ISO ٩٠٠١ / ٢٠٠٨ أو ما يستجد	٤-٤ دعم إدارات الجودة والتطوير والمتابعة لاعتماد الكلية وبرامجها التعليمية	
٨٥	٤٢ نشاط	٩ مستهدفات	٦ مشاريع / مبادرات	٤ أهداف	الغاية الرابعة



الغاية الرابعة:  
٤- ضمان جودة الأداء المؤسسي والتطوير المستمر والتنمية المستدامة

**الهدف الأول:**  
٤-١ حوكمة الأداء المؤسسي  
**البرنامج:** بناء وتنمية الكوادر البشرية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					إلى	من			
		- مجلس الكلية - عميد الكلية	- اللجنة المشكلة من قبل مجلس الكلية لأعداد المعايير	- وجود مقاومة من بعض الكوادر البشرية موتقة ومعلنة	- وجود معايير شفافة لاختيار القيادات موثقة ومعلنة	٢٠١٩	٢٠١٨	١. تشكيل لجنة لإعداد المعايير الخاصة باختيار القيادات من قبل مجلس الكلية. ٢. تحديد وإعداد معايير شفافة لاختيار القيادات في ضوء القوانين واللوائح والوضع الراهن وفي ضوء استطلاع رأي المستفيدين. ٣. مناقشة المعايير واعتمادها وتوثيقها من مجلس الكلية ونشرها بالطرق المختلفة.	١-١-٤-٤ معايير شفافة لاختيار القيادات موثقة ومعلنة.	١-١-٤ معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية.
	ذاتي	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- وحدة ضمان الجودة - رؤساء الكلية	- وجود مقاومة من بعض الكوادر	- وجود مقاييس تقييم أداء الكوادر	٢٠١٩	٢٠١٨	١. تشكيل لجنة من قبل مجلس الكلية لإعداد مقاييس تقييم أداء الكوادر البشرية في الكلية في ضوء القوانين واللوائح	٢-١-٤-٤ مقاييس شفافة لتقييم أداء الكوادر	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
			الأقسام - مدير ادارة الكلية - مدير إدارة الشئون القانونية بالكلية	البشرية	البشرية في الكلية معتمدة ومفعلة			المنظمة للعمل في الكلية . ٢. إعداد تلك المقاييس. . ٣. مناقشة هذه المقاييس في الأقسام الأكاديمية والإدارية واللجان المنبثقة من مجلس الكلية وإقرارها ونشرها بالطرق المختلفة. . ٤. التحكيم الداخلي والخارجي لتلك المقاييس. . ٥. اعتماد المقاييس من مجلس الكلية وإقرارها ونشرها بالطرق المختلفة.	البشرية	
	٥	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- وحدة ضمان الجودة - أعضاء	- وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر	- وجود آليات ونظم شفافة وموضوعية - الكوادر البشرية (الأكاديمية - الفنية -	٢٠١٩	٢٠١٨	١. تشكيل لجنة لصياغة آليات شفافة وموضوعية للمساءلة والمحاسبية ومتابعة أداء الكوادر البشرية (الأكاديمية - الفنية -	١-٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة والمحاسبية	٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة والمحاسبية وآليات فعالة للمتابعة





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
		- وحدة ضمان الجودة	هيئة التدريس في مختلف الأقسام	البشرية	للمساءلة والمحاسبية للكوادر البشرية (الأكاديمي) - الفنية - الإدارية في الكلية .			الإدارية) فى الكلية بالإستعانة بإدارة الشؤون القانونية بالكلية . ٢. إعداد تلك الآليات ومناقشتها. ٣. توثيق واعتماد تلك الآليات من قبل مجلس الكلية ونشرها بالطرق المختلفة. ٤. توعية الكوادر البشرية فى الكلية بآليات المساءلة والمحاسبية والمتابعة. ٥. التزام الكلية بالأخذ بهذه الآليات عند اختيار كافة القيادات.	وآليات فعالة للمتابعة	
		- مجلس الكلية	- وحدة ضمان	- وجود	- وجود مقاييس	٢٠١٩	٢٠١٨	١. تشكيل لجنة من قبل مجلس الكلية لإعداد مقاييس لقياس	١-٣-١-٤ مقاييس شفافة	٣-١-٤ قياس الرضا الوظيفي



الميزانية	التكلفة	المصادر	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
							من	إلى			
ذاتى	١٠		- عميد الكلية	الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى مختلف الاقسام	مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية	لتقييم الرضا الوظيفى للكوادر البشرية فى الكلية معتمدة و معلنة			الرضا الوظيفى للكوادر البشرية فى الكلية ٢. إعداد تلك المقاييس. ٣. مناقشة هذه المقاييس فى مجالس الأقسام (الأكاديمية والإدارية واللجان المنبثقة عن مجلس الكلية). ٤. التحكيم الداخلى والخارجى لهذه المقاييس. ٥. اعتمادها من مجلس الكلية ونشرها بكافة الطرق المختلفة.	وموضوعية لقياس الرضا الوظيفى للكوادر البشرية فى الكلية	



**الغاية الرابعة:**  
**٤- ضمان جودة الأداء المؤسسي والتطوير المستمر والتنمية المستدامة**

**الهدف الثانى:**  
**٢-٤ تنمية مستدامة لمهارات وقدرات الموارد البشرية.**  
**البرنامج: بناء وتنمية الكوادر البشرية.**

الميزانية التكلفة بمصادر التمويل	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
					من	إلى			
ذاتي	١٠	- وحدة الكلية - عميد الكلية	- مقاومة الكوادر البشرية للتدريب. - عدم توفر الموارد المالية اللازمة لعقد هذه الدورات. - عدم وجود توافق بين وقت انعقاد الدورة ومواعيد العمل وأعبائه	- خطة تدريبية لتنمية قدرات الموارد البشرية معتمدة ومعلن عنها بكافية السبل، ومفعلة.	٢٠١٨	٢٠١٩	١. تحويل لجنة التدريب المنبثقة من وحدة الجودة الى وحدة للتدريب بالكلية وإعتمادها من قبل مجلس الكلية . ٢. قيام وحدة التدريب بالكلية بتحديد الاحتياجات التدريبية المناسبة للموارد البشرية فى الكلية وفقاً لمتطلبات الوظيفة. ٣. إعداد خطة تدريب سنوية- فى ضوء الاحتياجات السابق تحديدتها- لتنمية قدرات الموارد البشرية تتضمن البرامج التدريبية المطلوبة وخطة زمنية لتنفيذها وجهات التدريب المعتمدة، و اعتمادها من مجلس الكلية و الاعلان عنها. ٤. تنفيذ ومتابعة البرامج	١-٢-٤ برامج تدريبية لتنمية قدرات ومهارات الموارد البشرية والآليات لقياس أثر ومردود التدريب	



المبادرة - المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل
		التدريبية وفقاً لجدولها الزمني وخطتها المعلنة.								
	٢-١-٢-٤ تدريب منسوبي الكلية على تطبيق نظم الجودة	١- قيام وحدة التدريب بإعداد خطة لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وإداري الكلية على البرامج الواردة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ٢- تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على البرامج الواردة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ٣- تدريب إداري الكلية على البرامج الواردة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	٢٠١٨	٢٠١٩	- منسوبي الكلية مدربون على تطبيق نظم الجودة	- عزوف بعض منسوبي الكلية عن حضور البرامج التدريبية لنظم الجودة - انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالأعباء التدريسية	- فريق التدريب والتوعية - وحدة الكلية - ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس في مختلف الإدارات - إقسام الأكاديمية الإدارية	٢٠	ذاتي	



المبادرة - المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل
	٣-١-٢-٤ مقاييس معتمدة لقياس أثر ومردود التدريب	١. تشكيل فريق التقييم الذاتي والتطوير المستمر وإعتماده من مجلس الكلية . ٢. تشكيل لجنة لإعداد مقاييس أثر التدريب. ٣. إعداد مقاييس لقياس اثر التدريب ٤. مناقشة تلك المقاييس من خلال مجالس الأقسام الأكاديمية والإدارية واللجان المنبثقة عن مجلس الكلية. ٥. تحكيم المقاييس داخلياً وخارجياً. ٦. اعتماد المقاييس من مجلس الكلية ونشرها بكافة الطرق. ٧. تطبيق تلك المقاييس	٢٠١٨ -	٢٠١٩	- وجود مقاييس لقياس أثر التدريب معتمدة ومعلنة ومطبقة	- وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية. - عدم توافر الموارد المالية.	- فريق التدريب والتوعية - فريق التقويم الذاتي والتطوير المستمر - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس من مختلف الاقسام	مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	ذاتي	٥



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					من	إلى			
								لقياس أثر ومردود البرامج التدريبية على أداء الكوادر البشرية.		



الغاية الرابعة:  
٤- ضمان جودة الأداء المؤسسي والتطوير المستمر والتنمية المستدامة

**الهدف الثالث:**  
٣-٤ الإصلاح الهيكلي والإداري  
**البرنامج:** بناء وتنمية الكوادر البشرية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					إلى	من			
-	-	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	- لجنة تطوير الهياكل التنظيمية والادارية في الكلية - أعضاء هيئة التدريس بالأعباء التدريسية - أعضاء هيئة التدريس في مختلف الاقسام - مدير ادارة الكلية	- نقص الموارد المالية. - انشغال أعضاء هيئة التدريس بالأعباء التدريسية - عدم وضوح الرؤية بالنسبة لاختصاصات بعض الوظائف الإدارية.	- وجود هياكل تنظيمية لأقسام وادارات الكلية منققة مع النظم الإدارية الحديثة.	٢٠١٨	٢٠١٩	١. تشكيل لجنة لتطوير الهياكل التنظيمية والإدارية في الكلية ووحداتها . ٢. اعداد توصيف وظيفي للهيكل التنظيمي داخل الكلية. ٣. تشكيل الهياكل التنظيمية في الكلية بما يتناسب مع الاحتياجات والمستحدثات من النظم الإدارية الحديثة واعتمادها ونشرها . ٤. متابعة مستمرة لأداء الهياكل التنظيمية.	١-٣-٤ هياكل تنظيمية وإدارية متطورة لأقسام وادارات الكلية ووحداتها	١-٣-٤ تطوير الهياكل التنظيمية والإدارية لتواكب المتغيرات الحديثة.



### الغاية الرابعة:

٤- ضمان جودة الأداء المؤسسي والتطوير المستمر والتنمية المستدامة

### الهدف الرابع:

٤-٤ دعم إدارات الجودة والتطوير والمتابعة لاعتماد الكلية وبرامجها التعليمية.

**البرنامج:** بناء وتنمية الكوادر البشرية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	٣٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	- لجنة دراسة معايير ISO ٩٠٠١ / ٢٠٠٨ - فريق التدريب والتوعية - وحدة ضمان الجودة	- وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية. - عدم توافر الموارد المادية والبشرية. - عدم الوعى بمعايير ISO ٩٠٠١ / ٢٠٠٨	- حصول بعض إدارات الكلية على شهادة ISO ٩٠٠١ أو ٢٠٠٨ ما يستجد	٢٠٢	٢٠٢ - ١	١. تشكيل لجنة من قبل مجلس الكلية لدراسة معايير ISO ٩٠٠١ / ٢٠٠٨ بوصفه نظاماً لجودة الأداء الإدارى فى المؤسسة وتحديد ما يتناسب منها مع إدارات كلية التربية - جامعة بنها ، واعتمادها من مجلس الكلية . ٢. تحديد متطلبات إدارات كلية التربية فى بنها لتطبيق معايير ISO ٩٠٠١ / ٢٠٠٨ فى ضوء تحليل الفجوة (بين الوضع الحالى ومتطلبات معايير ISO ٩٠٠١ / ٢٠٠٨) ٣. توعية وتدريب الكوادر البشرية فى إدارات الكلية على	- ١-٤-٤ ١ إدارات كلية التربية مؤهلة للحصول على شهادة ISO ٩٠٠١ أو ٢٠٠٨ ما يستجد	١-٤-٤ تأهيل إدارات كلية التربية للحصول على شهادة ISO ٩٠٠١ أو ٢٠٠٨ ما يستجد



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
								<p>معايير ISO 9001 / 2008 وأهميتها في تطوير الأداء في الكلية .</p> <p>4. تطبيق معايير ISO 9001 / 2008 على كافة إدارة كلية التربية - جامعة بنها.</p> <p>5. المراجعة الداخلية لنظام ISO 9001 / 2008.</p> <p>6. المراجعة الخارجية للجهة المانحة لشهادة ISO 9001 / 2008</p>		



## الغاية الخامسة: ٥- تنمية الموارد المالية



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
١٠	٣	١-١-١-٥ قاعدة بيانات للموارد المالية والتسهيلات والأنشطة في الكلية	١-١-٥ إنشاء شبكة معلوماتية	١-٥ تدعيم وتنويع مصادر تمويل العملية التعليمية والبحثية	الغاية الخامسة : تنمية الموارد المالية
١٠٠	٢	٢-١-١-٥ بنيه معلوماتية للمعامل والوحدات في الكلية وتحديث آليات تواصلها مع الجامعة	عن المعامل والأجهزة العلمية		
١٠	١	٣-١-١-٥ تجهيز وتأهيل فريق البث الإلكتروني لأنشطة الكلية ومعاملها على البوابة الإلكترونية للجامعة	في الكلية وربطها بوحدة		
٣٠	٢	٤-١-١-٥ إنشاء الشبكة الإلكترونية لربط أجهزة الحاسوب والبرامج في المعامل والوحدات المستحدثة وتأهيل العاملين فيها	المعامل والأجهزة في الجامعة		
١٠	٦	١-١-٢-٥ تقارير مالية دورية تضمن تحقيق المساءلة والشفافية ومتابعة الاستخدام الأمثل للموارد المالية	١-٢-٥ تقارير مالية ورقابة دورية		
٥	٤	٢-١-٢-٥ لائحة مالية للأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد مشتملة على (ضوابط الصرف والمحاسبة وتوظيف الفائض...) معتمدة ومعلن	تحقق المساءلة والشفافية	٢-٥ الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية	
-	١	٣-١-٢-٥ موازنة وتقارير مالية عن الانشطة التدريبية والمجتمعية			



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
		والعلمية ذات الموارد معلنة على موقع الكلية			
٥	٥	١-١-٣-٥ تعظيم استخدام الموارد المتاحة في الكلية ومصادر التمويل المتوفرة ضمان الاستدامه	١-٣-٥ نشر ثقافة التمويل الذاتي للعملية التعليمية والبحثية والخدمية	٣-٥ تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية	
١٧٠	٢٤	٨ مستهدفات	٣ مشاريع / مبادرات	٣ أهداف	



الغاية الخامسة:  
٥- تنمية الموارد المالية

**الهدف الأول:**

٥-١ تدعيم وتنويع مصادر تمويل العملية التعليمية والبحثية

**البرنامج:** الإدارة الرشيدة للموارد





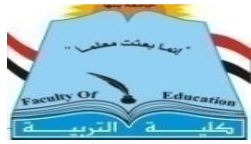
الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
١٠	ذاتي	- عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية - مدير عام الكلية - إدارة المشتريات - إدارة رعاية الشباب - وحدة الحسابات في الكلية .	- نقص البيانات للموارد المالية والتسهيلات والأنشطة في الكلية	قاعدة بيانات للموارد المالية والتسهيلات والأنشطة في الكلية	٢٠١٧	٢٠١٨	١. حصر الموارد والتسهيلات المادية في الكلية والخاصة ب : - الأجهزة - المعامل - الوحدات ٢. استكمال توثيق بيانات الأنشطة وحساباتها المالية عن الأعوام السابقة ٣. إعداد قاعدة البيانات الخاصة بمصادر التمويل المطلوبة.	١-١-٥ قاعدة بيانات للموارد المالية والتسهيلات والأنشطة في الكلية	١-١-٥ إنشاء شبكة معلوماتية عن الوحدات والمعامل والأجهزة العلمية في الكلية وربطها بوحدة المعامل والأجهزة في الجامعة
		- مجلس الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات	- عدم انتظام	- المعامل ووحدة	٢٠١٧	٢٠١٨	١. دراسة حاجة المعامل والوحدات من الأجهزة	٢-١-١-٥ بنية	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
ذاتي	١٠٠	- عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	المعلومات في الكلية - مدير عام الكلية - إدارة المشتريات - إدارة رعاية الشباب - وحدة الحسابات الكلية	خدمة الإنترنت - ضعف كفاءة مسئولى الخدمة في الكلية	تكنولوجيا المعلومات محدثة ومطورة			والآلات والمعدات ٢. إمداد المعامل والوحدات بحاجتها من: - التجهيزات والبرامج الخاصة بالاتصالات الإلكترونية (أجهزة إتصال/ البريد التعليمي / الرقم الأكاديمي لطلاب الكلية - السرعة الكافية من خدمة الإنترنت	معلوماتية للمعامل والوحدات في الكلية وتحديث آليات تواصلها مع الجامعة	
ذاتي	١٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات - وحدة	- عزوف البعض عن الرغبة فى	فريق البحث الإلكتروني لأنشطة الكلية معد	٢٠٢٠	٢٠١٧	١- دورة تدريبية للفريق فى مهارات التسجيل والبحث الإلكتروني (تسجيل/ مونتاج/ بث/ حفظ/ تأمين)	٣-١-١-٥ تجهيز وتأهيل فريق البحث الإلكتروني	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
		- وحدة ضمان الجودة	المشتريات - فريق التدريب والتوعية - وحدة إدارة الأزمات والكوارث	التطوير - ضعف خدمة الانترنت فى الكلية والجامعة	وقائىم بدوره فى بث أنشيطه الكلية على موقع الكلية وعلى البوابه الالكترونيه للجامعة				لأنشيطه الكليه ومعاملها على البوابه الالكترونيه للجامعة	
ذاتى	٣٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة	- وحدة الشبكة المركزيه - وحدة الصيانة	- ضعف الموارد الكوادر البشرية	- شبكة الكترونيه موحده تربط معامل الكلية	٢٠٢٠	٢٠١٩ -	١. عقد دورة تدريبيه كل فصل دراسى لتأهيل العاملين فى المعامل والوحدات المستحدثه فى مجال التعامل مع شبكه	٤-١-١-٥ إنشاء الشبكه الالكترونيه لربط أجهزه الحاسوب	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					إلى	من			
		ضمان الجودة	- وحدة المشتريات - فريق التدريب والتوعية - وحدة إدارة الأزمات والكوارث	المؤهلة للعمل	وحداتها			المعلومات المركزية (الحفظ / التداول / الصيانة/ التأمين / الملكية الفكرية). ٢. إعداد دليل بالضوابط والتجهيزات المتعلقة بشبكة المعلومات (الإستدعاء والتداول / الحفظ والتوثيق / الأمان والأزمات / الصيانة والتحديث/ الأخلاقيات والملكية الفكرية).	والبرامج فى المعامل والوحدات المستحدثة وتأهيل العاملين فيها	

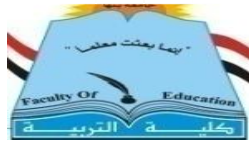


الغاية الخامسة:  
٥- تنمية الموارد المالية

**الهدف الثانى:**

٥-٢ الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية

**البرنامج:** الإدارة الرشيدة للموارد



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	١٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة الاستحقاقات في الكلية - وحدة ضمان الجودة	- وحدة الحسابات في الكلية - وحدة الاستحقاقات في الكلية - فريق التدريب والتوعية	- ضعف قواعد البيانات المالية - ضعف كفاءة العاملين	- تقارير دورية عن تطبيق المساءلة والشفافية في الكلية	٢٠٢٠	٢٠١٩	١. تشكيل لجنة للرقابة والمتابعة الدورية للإستخدام الأمثل للموارد المالية ٢. تحديد مهام هذه اللجنة واعتمادها ونشرها ٣. إعداد معايير وقواعد للمساءلة والشفافية ٤. تدريب أعضاء اللجنة على أداء مهامهم بفاعلية ٥. توعية منسوبي الكلية بمهام هذه اللجنة ٦. تقديم تقارير دورية عن استخدام الموارد لمجلس الكلية.	- ١-٢-٥ ١ تقارير مالية دورية تضمن تحقيق المساءلة والشفافية ومتابعة الإستخدم الأمثل للموارد المالية	١-٢-٥ تقارير مالية ورقابية دورية تحقق المساءلة والشفافية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	٥	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	- الأقسام العلمية - الوكلاء - مدير ادارة الكلية - الأقسام الإدارية في الكلية - وحدة الجودة - فريق التدريب والتوعية	- توقف الأنشطة ذات الموارد بسبب عدم ملائمة القواعد والإجراءات الجامعية	- اللائحة المالية الخاصة بالأنشطة ذات الموارد في الكلية معتمدة ومعلنة	٢٠١٧	٢٠١٨	١. تحديث مجموعة الضوابط الخاصة بالأنشطة التدريسية والمجتمعية والعلمية ٢. ورش عمل مع الوحدات المعنية في الكلية لتحديث ضوابط الأنشطة ذات الموارد ٣. إعداد اللائحة المالية للأنشطة التدريسية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد واعتمادها والإعلان عنها ٤. الاعلان عن اللائحة المالية والتوعية بها ورقياً وإلكترونياً	٥-٢-١ ٢ لائحة مالية للأنشطة التدريسية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد مشتملة على (ضوابط الصرف والمحاسبة وتوظيف الفائض...)	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
									معتمدة ومعنة	
		- عميد الكلية - مجلس الكلية	- مدير إدارة الكلية - إدارة الموازنة - وحدة الحسابات في الكلية	- عدم وجود كفاءات - مدرسة علي - كيفية اعداد موازنات تتسم بالشفافية - عدم رغبة بعض الوحدات في الإفصاح عن مواردها الحقيقية	الموازنة معتمدة ومعنة على موقع الكلية	٢٠١٩	٢٠١٧	١. نشر الموازنة بطريقة مختصرة على موقع الكلية لتحقيق الشفافية	٥-٢-١-٣ موازنة وتقارير مالية عن الانشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد معنة على موقع الكلية	





الغاية الخامسة:  
٥- تنمية الموارد المالية

**الهدف الثالث:**

٣-٥ تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية

**البرنامج:** الإدارة الرشيدة للموارد



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	٥	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	- وحدة ضمان الجودة - فريق المشاركة المجتمعية - فريق التدريب والتوعية	- انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس بالأعباء الوظيفية - عزوف البعض عن المشاركة فى الدورات - ضعف	- خطة تعظيم الاستفادة من الموارد المتاحة	٢٠١٧	٢٠١٨	١. وضع خطة لتحقيق الاستفادة من معامل الكلية في تدريب أفراد من المجتمع المحلي في الحاسب الآلي واللغة الإنجليزية وغيرها ٢. وضع خطة لعقد دورات تدريبية على أحدث الاستراتيجيات التدريسية ونظم الجودة والمهارات الناعمة (soft skills) اللازمة لسوق العمل ٣. وضع خطة لجذب الوافدين للدراسة فى الكلية لمرحلة الدراسات العليا والمرحلة الجامعية الأولى والعمل على تنفيذها ٤. تنويع مصادر التمويل داخل	١-١-٣-٥ تعظيم استخدام الموارد المتاحة في الكلية ومصادر التمويل المتوفرة لضمان لاستدامتها	١-٣-٥ نشر ثقافة التمويل الذاتى للعمليات التعليمية والبحثية والخدمية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
				التواصل مع بعض السفارات				<p>الكلية من خلال :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تفعيل المراكز الخدمية الموجودة في الكلية مثل مركز المعلومات العامة والخدمات التربوية والنفسية ، ووحدة القياس والتقييم</li> <li>• إنشاء وحدات خدمية مثل وحدة لمعالجة صعوبات التعلم ، وحدة الارشاد النفسي، وحدة المعالجة الإحصائية للبحوث، وحدة للتخطيط الاستراتيجي للمدارس، بيوت خبرة تعليمية لمعالجة بعض مشكلات المدارس في البيئة المحيطة وغيرها</li> <li>• نشر ثقافة التمويل الذاتي بين منسوبي الكلية بكافة الطرق</li> </ul>		



الغاية السادسة:  
٦- زيادة القدرة الاستيعابية للكلية



التكلفة بالآلف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٣٠٠٠٠	٦ أنشطة	١-١-١-٦ إنشاء مبني المعامل في الكلية على الأرض الفضاء المجاورة لها وفقا للمخطط المعد من قبل الجامعة.			
١٠٠٠	٧ أنشطة	١-٢-١-٦ بنية تحتية وموارد للتعلم مناسبة لأعداد الطلاب			
١٠٠٠	٤ أنشطة	١-٢-١-٦ مدرجات وقاعات تدريسية مجهزة بالتقنيات الحديثة وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	١-١-٦ بنية تحتية وموارد للتعلم مناسبة لأعداد الطلاب	١-٦ استكمال مباني كلية التربية والتوسعات الخاصة بها وفقاً لمخطط البنية التحتية للجامعة	الغاية السادسة: زيادة القدرة الاستيعابية للكلية
١٠٠٠	٤ أنشطة	١-٢-١-٦ معامل (تكنولوجيا التعليم، حاسب آلي، التدريس المصغر، علم النفوس) مجهزة تجهيزاً مناسباً للارتقاء بمستوى العملية التعليمية			
١٠٠٠	٤ أنشطة	١-٢-١-٦ التوسع في المكتبة و إدارتها إلكترونياً			



التكلفة بالآلاف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
١٠٠٠	٤	٥-٢-١-٦ احلال وتجديد دورات مياه حريمي وتجهيزها			
٥٠٠	٤ أنشطة	١-١-٢-٦ استكمال وإصلاح البنية التحتية الموجودة للاتصالات	١-٢-٦ تحديث البنية التحتية لتقنية المعلومات والإستمرار في تحديثها وتليبيتها للمتغيرات الحديثة	٢-٦ تحسين نظم الاتصالات والمعلومات فى مجال إدارة التعليم وعمليات التعليم والتعلم والبحث العلمى	
١٠٠	٨ أنشطة	٢-١-٢-٦ تحديث البنية التحتية لتقنية المعلومات بإستمرار ومواكبتها للمتغيرات الحديثة			
٣٠٠٠٠٠	٥ أنشطة	١-١-٣-٦ إنشاء كليتي التربية الخاصة ، والتعليم الصناعي بفرع الجامعة فى مدينة العبور	١-٣-٦ إنشاء كليات تطبيقية بفرع الجامعة فى مدينة العبور .	٣-٦ إنشاء كليات تطبيقية حديثة بفرع الجامعة فى مدينة العبور	٦- زيادة القدرة الاستيعابية للكلية
٢٠٠	٨ أنشطة	٢-١-٣-٦ إعداد برامج أكاديمية تطبيقية متميزة وتتوافق واحتياجات سوق العمل فى فرع جامعة بنها فى العبور			
٣٣٥٨٠٠	٥٤	١٠ مستهدفات	٣ مشاريع / مبادرات	٣ أهداف	



الغاية السادسة:  
٦- زيادة القدرة الاستيعابية للكلية

**الهدف الأول:**

٦-١ استكمال مباني كلية التربية والتوسعات الخاصة بها وفقاً لمخطط البنية التحتية للجامعة

**البرنامج ج:** زيادة فرص الإتاحة في الكلية



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	٣٠٠٠٠	الإدارة الهندسية في الجامعة - عميد الكلية	- جامعة بنها من خلال الإدارة الهندسية - عميد الكلية	- صعوبة تدبير الموارد المالية.	المبني الإداري للكلية على الأرض الفضاء مجهز	٢٠١٨-	٢٠٢٠	١. تشكيل لجنة من الكلية للتواصل مع الإدارة الهندسية والجهات المعنية للمتابعة في كافة مراحل استكمال المبني (تخطيط وتنفيذ) ٢. عمل الرسومات الهندسية اللازمة لاستكمال المبني وفقا للتوسعات الخاصة به ٣. طرح مناقصات لإنشاء المبني الجديد وترسياتها ٤. تدبير الموارد المالية اللازمة للتنفيذ.	١-١-٦ انشاء مبني المعامل في الكلية على الأرض الفضاء المجاورة لها وفقا للمخطط المعد من قبل الجامعة	١-١-٦ بنية تحتية وموارد للتعليم مناسبة لأعداد الطلاب



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
								<p>٥. البدء في تنفيذ المبنى المطلوب.</p> <p>٦. تأثيث المبنى وتجهيزه للتدريس</p>		
ذاتي	١٠٠٠	الإدارة الهندسية فى الجامعة عميد الكلية	- جامعة بنها من خلال الإدارة الهندسية - عميد الكلية	- نقص الموارد المالية. - البطء فى التنفيذ	- بنية تحتية وموارد للتعلم مناسبة لأعداد الطلاب وفق التقارير السنوية	-٢٠١٩ ٢٠٢٠	<p>١. تحديد المواصفات الخاصة بالمباني والقاعات الدراسية بما يلبى الاحتياجات التعليمية.</p> <p>٢. التوسع فى التجهيزات الخاصة بالمباني الجديدة والإنشاءات التى تلبى</p>	١-٢-١-٦ بنية تحتية وموارد للتعلم مناسبة لأعداد الطلاب	٢-١-٦ تطوير وصيانة المنشآت التعليمية ومنظومة الامن والسلامة	



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
			التربية - وكيل الكلية أشئون البيئة وخدمة المجتمع		للكلية			<p>الاحتياجات التعليمية (مبانى تعليمية - مبانى ادارية) .</p> <p>٣. عمل تقرير عن الحالة الراهنة للمبنى الحالي والإحتياجات اللازمة للمبنى الجديد.</p> <p>٤. تقييم حالة المباني المنشأة بالفعل فى ضوء طبيعة الأنشطة المقدمة.</p> <p>٥. إعداد خطة لصيانة المدرجات والمعامل</p>		



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
								<p>والورش والمرافق الأساسية في الكلية وتنفيذها ومتابعتها.</p> <p>٦. وضع خطة لاستكمال مواطن القصور في البنية التحتية.</p> <p>٧. استكمال منظومة الأمن والسلامة في الكلية مثل طفايات الحريق، مخارج الطوارئ، اللوحات الإرشادية، أجهزة استشعار الحريق.</p>		
		- عميد الكلية - الإدارة	- الإدارة - الهندسية	- انشغال الإدارة	- عدد (٨) مدرجات	- ٢٠١٩ ٢٠٢٠		١. استيفاء احتياجات المدرجات، والقاعات التدريسية	٢-٢-١-٦ مدرجات وقاعات	



الميزانية	المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
					من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالألف	الهندسية فى الجامعة	الهندسية عن متابعة التنفيذ	تدريسية مجهزة فى ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم			من الأجهزة التعليمية والأثاث اللازم لتطويرها فى ضوء معايير NORMIS من خلال لجنة فنية	تدريسية مجهزة بالتقنيات الحديثة وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	
ذاتي	١٠٠٠	الهندسية فى الجامعة - مجلس الكلية - مجالس الأقسام - مدير إدارة الكلية	- اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية - وحدة ضمان الجودة - الأقسام الأكاديمية والإدارية فى الكلية - وحدة تكنولوجيا	ارتفاع الأسعار - ضعف الموارد المادية والبشرية	الهيئة القومية لضمان جودة التعليم - القاعات التدريسية بالكلية مجهزة وفق معايير الهيئة		٢. طرح المناقصات لشراء وتوريد الاجهزة والاثاث اللازم للمدرجات والقاعات التدريسية		
							٣. شراء وتوريد الأجهزة والأثاث اللازم للمدرجات والقاعات التدريسية، وتركيبها		
							٤. عقد دورة تدريبية واحدة لمدة يومين لـ ( ٦ ) مجموعات من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ( ١٥٠ ) عضو من كليات التربية والآداب والعلوم)		



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
			المعلومات - فريق التدريب والتوعية					للتدريب على استخدام الأجهزة التعليمية الحديثة on- the training job- وعدد (١) دورة (لمدة يوم واحد) للعمال للتدريب على صيانة الأجهزة		
ذاتي	١٠٠٠	- عميد الكلية - إدارة المشتريات في الجامعة - مجلس الكلية - مجالس الأقسام - مدير إدارة الكلية	- إدارة المشتريات في الجامعة - اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية - وحدة ضمان الجودة	- انشغال الإدارة الهندسية عن متابعة التنفيذ - ارتفاع الأسعار - ضعف الموارد المادية	- معامل الكلية - أجهزة وفق معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم	- ٢٠١٨ ٢٠٢٠		١. استيفاء احتياجات المعامل من الأجهزة التعليمية والأثاث وفق المواصفات القياسية من خلال لجنة فنية لتطويرها في ضوء معايير NORMIS ٢. طرح المناقصات لشراء وتجهيز الاثاث والأجهزة اللازمة لتشغيل المعامل بكفاءة ٣. شراء وتوريد الأجهزة	٦-١-٢-٣ معامل (تكنولوجيا التعليم، حاسب آلي، التدريس المصغر، علم النفس) تجهيزا مناسباً للإرتقاء بمستوى العملية التعليمية	



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
			- الأقسام الأكاديمية والإدارية في الكلية	والبشرية				والأثاث اللازم للمعامل وتركيبها ٤. عقد عدد (٤) دورات تدريبية (بواقع يوم واحد لكل دورة) لتدريب أمناء المعامل على التجهيزات الحديثة وصيانتها on-the-job- training		
ذاتي	١٠٠٠	- عميد الكلية - الادارة الهندسية في الجامعة - إدارة المشتريات في الجامعة - مجلس الكلية	- الإدارة الهندسية في الجامعة - إدارة المشتريات في الجامعة - اللجان	- انشغال الإدارة الهندسية عن متابعة التنفيذ - ارتفاع	- مكتبة الكلية تدار بشكل الكتروني	-٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. استيفاء المكتبة من الخدمات الإلكترونية ٢. طرح المناقصات لشراء وتوريد متطلبات المكتبة الإلكترونية (مثل أجهزة حاسب وكتب ومراجع في كافة	٤-٢-١-٦ التوسع في المكتبة و إدارتها الكترونيا	



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
		- مجالس الأقسام - مدير إدارة الكلية	المنبثقة عن مجلس الكلية ذات الصلة - المكتبة الرقمية - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس في الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات	الأسعار - ضعف الموارد المادية والبشرية				التخصصات، وتوصيل خدمات الانترنت). ٣. شراء وتوريد الأجهزة والأثاث اللازم لتجهيز المكتبة فنيا بما يتلاءم مع كونها مكتبة إلكترونية ٤. عقد عدد ( ٢ ) دورة تدريبية (بواقع يوم واحد لكل دورة) لأمناء المكتبة على فهرسة المكتبة الإلكترونية وربطها بقاعدة البيانات في الجامعة ( on-the-job training)		
ذاتي	١٠٠٠	- عميد الكلية - الإدارة	- الإدارة الهندسية	- انشغال الإدارة	- عدد دورات (٤)	- ٢٠٢٠ ٢٠٢٢		١. استيفاء إجراءات إحلال وتجديد عدد(٤) دورات	٥-٢-١-٦	احلال وتجديد



الميزانية		المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
		الهندسية فى الجامعة - إدارة المشتريات فى الجامعة - مجلس الكلية - مجالس الأقسام - مدير إدارة الكلية	فى الجامعة - إدارة المشتريات فى الجامعة - اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية - وحدة ضمان الجودة - الأقسام الأكاديمية والإدارية فى الكلية	الهندسية عن متابعة التنفيذ - ارتفاع الأسعار - ضعف الموارد المادية والبشرية	مياه حريمي فى الطابق الأرضي - ارتقاع بمبنى المدرجات - تجهيز			حريمي فى الطابق الأرضي فى مبنى المدرجات. ٢. طرح المناقصات لإحلال وتجديد وتجهيز عدد ٤ دورات مياه. ٣. شراء وتوريد مستلزمات إحلال وتجديد عدد ( ٤ ) دورات مياه وتركيبها. ٤. تأثيث وتجهيز عدد (٤) دورات مياه.	(٤) دورات مياه حريمي وتجهيزها	





الغاية السادسة:  
٦- زيادة القدرة الاستيعابية للكلية

### الهدف الثانى:

٦-٢ تحسين نظم الاتصالات والمعلومات فى مجال إدارة التعليم وعمليات  
التعليم والتعلم والبحث العلمى

البرنامج: زيادة فرص الإتاحة فى الجامعة وكلياتها



الميزانية	المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع	
					من	إلى				
ذاتي	٥٠٠	- جامعة بنها - عميد الكلية - البوابة الالكترونية	- الجامعة - وحدة الشبكات في الجامعة - ادارة الكلية - المشتريات - وحدة ضمان الجودة	- نقص الموارد المالية	- البنية التحتية لتقنية المعلومات محدثة.	- ٢٠١٩	٢٠٢٠	١. وضع وتنفيذ خطة لاستكمال البنية التحتية لنظم الاتصالات في الكلية ٢. اصلاح نظم الاتصالات الموجودة في الكلية ٣. زيادة سرعة وتأمين الشبكة في الكلية ٤. تزويد معامل الكلية وإدارتها المختلفة بأجهزة الحاسبات وملحقاتها	١-١-٢-٦ استكمال وإصلاح البنية التحتية الموجودة للاتصالات	١-٢-٦ تحديث البنية التيهية لتقنية المعلومات والإستمرار في تحديثها وتلبيتها للمتغيرات الحديثة
ذاتي	١٠٠	- جامعة بنها	- الادارة الهندسية في	- نقص الموارد	- أجهزة محدثة للبنية التيهية	- ٢٠١٩	٢٠٢٠ م	١. تفعيل وحدة تكنولوجيا المعلومات (IT) في الكلية		



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
		الجامعة.	الجامعة.	المالية	نظم المعلومات الموجودة فى الكليية بنسبة ١٠٠ % على مدار ٦ سنوات .			٢. صيانة البنية التحتية لنظم المعلومات. ٣. تطوير موقع الكلية على الإنترنت وربطه بموقع الجامعة ٤. تحديث و تطوير قواعد البيانات الخاصة فى الكلية. ٥. تحويل المقررات الدراسية فى الكلية الى مقررات الكترونية ٦. انشاء البوابة الإلكترونية للكلية ٧. تزويد الكلية بالأجهزة والبرمجيات اللازمة وتدريب الفنيين على استخدامها.	٢-١-٢-٦	تحديث البنية التحتية لتقنية المعلومات بإستمرار ومواكبتها للمتغيرات الحديثة
		- وحدة عميد الكلية	- وحدة الشبكات فى الجامعة - ادارة الكلية - المشتريات - وحدة ضمان الجودة	- عزوف بعض أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة فى مواكبة التطور التكنولوجي	- وجود شبكة داخلية فى الكلية تربط الأقسام العلمية والإدارية المختلفة ببعضها بنسبة ١٠٠ % خلال عامين					



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
								٨. انشاء وحدة انتاج برامج الكمبيوتر التعليمية فى الكلية		



الغاية السادسة:  
٦- زيادة القدرة الاستيعابية للكلية

### الهدف الثالث:

٦-٣ إنشاء كليات تطبيقية حديثة بفرع الجامعة  
في مدينة العبور  
البرنامج: زيادة فرص الإتاحة بالكلية



الميزانية	المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
					من	إلى			
ذاتي	٣٠٠٠٠٠	- مجلس الجامعة الإدارة الهندسية في الجامعة مجلس الجامعة - عميد الكلية	- نقص الموارد المالية	- مباني لكل كلية معدة ومجهزة لاستقبال الطلاب وبدء الدراسة	- ٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. أخذ الموافقات على إنشاء كليتي التربية الخاصة والتعليم الصناعي في فرع الجامعة في مدينة العبور . ٢. عمل الرسوم الهندسية الخاصة بمبنى الكليتين في فرع الجامعة بمدينة العبور . ٣. تدبير الموارد المالية اللازمة. ٤. عمل مناقصات للإنشاء وترسيته . ٥. تنفيذ المباني المطلوبة .	- ١-٣-٦ ١ إنشاء كليتي الترب ية الخاصة ، والتعليم الصناعي بفرع الجامعة في مدينة العبور	١-٣-٦ إنشاء كليات تطبيقية بفرع الجامعة في مدينة العبور.
ذاتي	٢٠٠	- مجلس	- نقص	- توصيفات			١. دراسة احتياجات سوق	- ١-٣-٦	



الميزانية	المشرفة	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
					من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالألف	الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة في الكلية - الأقسام الأكاديمية	الأكاديمية - مجلس الكلية - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس في الكلية	الموارد المالية - احتياج سوق العمل - لمتغيرات جديدة . - توصيف برنامج معلم التربية الخاصة (بصري) ومقرراته - توصيف برنامج معلم التربية الخاصة (إعاقية عقلية) ومقرراته - توصيف برنامج معلم التربية الخاصة (عقلية) ومقرراته - توصيف برنامج معلم التربية الخاصة	٢٠٢١ -	٢٠٢٢	العمل من البرامج الجديدة المتميزة في مدينة العبور ٢. استيفاء متطلبات سوق العمل من البرامج الجديدة المتميزة. ٣. توصيفات البرامج المستحدثة ومقرراتها في ضوء المعايير الأكاديمية المرجعية ومتطلبات سوق العمل. ٤. التحكيم على توصيف البرامج والمقررات المستحدثة والمتميزة داخليا وخارجياً.	٢ إعداد برامج أكاديمية تطبيقية متميزة وتتوافق واحتياجات سوق العمل في فرع جامعة بنها في العبور	

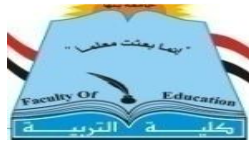


الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
					(صعوبات تعلم) ومقرراته - توصيف برنامج معلم التربية الخاصة (توحيد) ومقرراته - توصيف برنامج إعداد معلم التعليم الصناعي ومقرراته - لائحة الكليات معتمدة من المجلس الأعلى للجامعات			<p>٥. اعتماد توصيف البرامج و المقررات المستحدثة و المتميزة و الاعلان عنها.</p> <p>٦. إعداد لائحتين لكليتي التربية الخاصة والتعليم الصناعي</p> <p>٧. اعتماد لائحة الكليتين والاعلان عن ذلك.</p> <p>٨. تسويق برامج الكليتين داخليا وخارجيا</p>		





الغاية السابعة :  
٧- تعزيز المكانة الإقليمية لكلية التربية جامعة بنها



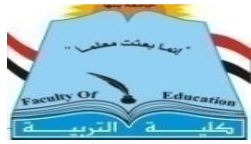
التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٥٠	٥	٧-١-١-١ تطوير إدارة العلاقات الثقافية في الكلية	٧-١-١-١ التوسع في برامج الشراكات الاستراتيجية بين كلية التربية جامعة بنها والكليات المناظرة محلياً وإقليمياً	٧-١-١ وضع استراتيجية لتدويل التعليم	الغاية السابعة : تعزيز المكانة الإقليمية لكلية التربية جامعة بنها
١٠٠٠	٥	٧-١-١-٢ زيادة التبادل العلمي والخبرات بين المجتمع الخارجي والكلية			
١٠٠	٦	٧-١-١-٣ زيادة عدد البعثات بين الكلية والمؤسسات الخارجية			
٥٠٠	٥	٧-١-١-٤ تعزيز القدرات البحثية لدى أعضاء هيئة التدريس في الكلية مع تعزيز قدراتهم على الابتكار والإبداع			
٥٠	٦	٧-١-١-٥ إنشاء وحدة لجذب ورعاية الطلاب الوافدين من الدول العربية والإفريقية			
١٠٠	٥	٧-١-٢-١ عقد اتفاقيات وبروتوكولات لتبادل أعضاء هيئة التدريس في مجال التعليم والبحث العلمي	٧-٢-١ توقيع إتفاقيات فعالة لتبادل أعضاء هيئة التدريس للتعليم والبحث العلمي	٧-٢-٢ تشجيع تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الجامعات الإقليمية والدولية .	
٢٠٠	٥	٧-٢-٢-١ عقد اتفاقيات وبروتوكولات لمشروعات بحثية مشتركة وممولة من جهات مانحة	٧-٢-٢ توقيع إتفاقيات تعاون مشتركة فعالة في مشروعات بحثية ممولة من جهات مانحة مع مؤسسات ومراكز بحثية متميزة		
١٠٠	٥	٧-٢-٢-٢ تأسيس كراسي جامعية بكلية التربية بالاستعانة بالخبرات المماثلة			
٢١٠٠	٤٢	٨ مستهدفات	٣ مشاريع/ مبادرات	هدفان	



الغاية السابعة:  
٧- تعزيز المكانة الإقليمية لكلية التربية جامعة بنها

**الهدف الأول:**  
٧- ١ وضع استراتيجية لتدويل التعليم

**البرنامج:** تدويل التعليم



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
٥٠	ذاتي	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- عميد الكلية - وكيل الكلية للدراسات العليا - أعضاء هيئة التدريس - وحدة ضمان الجودة - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- صعوبة القدرة على التواصل مع الكليات المنظرة إقليمياً. - إنشغال أعضاء هيئة التدريس بالمزيد من الأعباء . - صعوبة الحصول على	- إدارة العلاقات المحلية والإقليمية في الكلية	٢٠١٩	٢٠٢٠	١. وضع خطة للعمل داخل الإدارة . ٢. متابعة تنفيذ خطة العمل . ٣. تعظيم الشراكة مع المجتمع المحلي والإقليمي في إطار من يسمح بالتحسين والحفاظ على القيم والأخلاقيات المجتمعية . ٤. انشاء قاعدة بيانات تشمل الهيئات والمؤسسات في المجتمع المحلي والإقليمي التي لها علاقة مع الكلية من خلال: • حصر الهيئات والمؤسسات محلياً وإقليمياً ذات العلاقة مع الكلية . • تكليف فريق MIS	- ١-١-٧ ١ تطوير إدارة العلاقات الثقافية في الكلية	٧-١-١ التوسع في برامج الشراكات الاستراتيجية بين كلية التربية جامعة بنها والكليات المنظرة محلياً وإقليمياً



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
				بيانات المؤسسات ذات الصلة . - نقص الموارد المالية				<p>بإنشاء قاعدة البيانات.</p> <p>٥. تعزيز مذكرات تفاهم بين الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجى ذات الصلة من خلال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• حصر بروتوكولات التعاون المتفق عليها.</li> <li>• وضع خطه لتفعيل بروتوكولات التعاون المتفق عليها.</li> <li>• متابعة وتنفيذ مذكرات التفاهم.</li> </ul>		
ذاتى	١٠٠٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - وحدة ضمان الجودة	- نقص الموارد المالية .	- كتيبات ومطويات عن الكلية وبرامجها	٢٠١٩ -	٢٠٢٢	١. اتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لزيادة التبادل العلمى بين الكلية والمجتمع الخارجى من خلال : - إعداد ونشر كتيبات	١-٢-١-٧ زيادة التبادل العلمى	٢-١-٧ برامج أكاديمية متخصصة تلبي احتياجات



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- الأقسام الأكاديمية.</li> <li>- لجنة البيئة وخدمة المجتمع</li> <li>- لجنة الدراسات العليا</li> <li>- لجنة العلاقات الثقافية .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عزوف بعض أعضاء هيئة التدريس نظرا للأعباء عن المشاركة.</li> <li>- نقص القدرة على</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ونشرها إقليميا</li> <li>- عقد مؤتمر إقليمي للكلية سنويا</li> <li>- عقد لقاء طلابي سنويا</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>ومطويات عن الكلية وبرامجها والخدمات التي تقدمها للمجتمع المحلي والإقليمي .</li> <li>٢. عقد مؤتمر إقليمي سنويا للكلية على أن يتم تحكيم البحوث المقدمة له من قبل محكمين إقليميين .</li> <li>٣. مخاطبة الجهات المختصة محليا وإقليميا للمشاركة في المؤتمر .</li> <li>٤. تجهيز لقاء طلابي سنويا محلي وإقليمي لتبادل الخبرات بين الطلاب</li> <li>٥. دعوة واستقبال وفود من كليات التربية المحلية وكليات</li> </ul>	والخبرات بين المجتمع الخارجي والكلية	المنطقة العربية والافريقية لجذب الطلاب الوافدين للكلية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
				التواصل مع الجهات العربية والافريقية				التربية الإقليمية للتعرف على برامج الكلية ونظام الدراسة فيها والخدمات التي تقدمها للمجتمع وكيف يمكن تعزيز ذلك.		
ذاتي	١٠٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- وكلاء الكلية. - الأقسام الأكاديمية. - لجنة العلاقات الثقافية في الكلية .	- صعوبة القدرة على التواصل مع الكليات المناظرة إقليمياً. - إنشغال أعضاء	- زيادة عدد البعثات السنوية للكلية بنسبة ٢%	٢٠١٩ -	٢٠٢٢ م	١. توعية المعيدین والمدرسين المساعدين في الكلية بضرورة فتح قنوات إتصال مع الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً. ٢. تحديد ومتابعة حصة الكلية من البعثات الواردة الى الجامعة . ٣. فتح قنوات إتصال في	٧-٢-٢-٢ توفير عدد من البعثات والمنح الدراسية بين الكلية والمؤسسات الخارجية	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
				هيئة التدريس بالمزيد من الأعباء . - عدم وجود قاعدة بيانات للمؤسسات ذات الصلة - نقص الموارد المالية				المؤسسات المانحة للبعثات . ٤. عقد ورش عمل وندوات لطلاب مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا للتوعية بأهمية البعثات العلمية ( داخليا وخارجيا ) ٥. إنشاء قاعدة بيانات بأسماء الطلاب المرشحين للبعثات. ٦. زيادة عدد المبعوثين الي الدول المتقدمة علميا		
ذاتي	٥٠٠	- مجلس الكلية. - عميد	- وكيل الكلية للدراسات العليا.	- نقص الموارد المالية	- دورات تدريبية لأعضاء	٢٠١٨ -	٢٠٢٠	١. التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس على مهارات البحث العلمي وتنمية قدراتهم	-٢-١-٧ ٣ تعزيز	





الميزانية	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
					من	إلى			
التكلفة بالآلاف	الكلية	- لجنة الدراسات العليا في الكلية .	- انشغال أعضاء هيئة التدريس .	هيئة التدريس - رفع قيمة المكافآت التشجيعية للنشر الدولي . - الترقيم الدولي لمجلة الكلية .			البحثية ٢. عقد دورات لأعضاء هيئة التدريس عن أهمية النشر الإقليمي والدولي . ٣. رفع قيمة المكافآت التشجيعية للنشر الإقليمي والدولي ٤. زيادة إمكانات البحث العلمي والتقني وتطويعه لمقتضيات مسيرة التنمية . ٥. رفع مستوى المجلة العلمية للكلية إقليمياً ودولياً	القدرات البحثية لدى أعضاء هيئة التدريس في الكلية مع تعزيز قدراتهم على الابتكار والإبداع	
مصادر التمويل	٥٠	- مجلس الكلية . - عميد	- وكلاء الكلية . - لجنة العلاقات الثقافية في	- نقص الموارد المالية .	- مكتب ل جذب الطلاب	٢٠١٨ - ٢٠٢٠	١. إعداد لائحة إدارية للمكتب ٢. تشكيل مجلس إدارة وحدة رعاية الطلاب الوافدين	-٣-١-٧ ١ تفعيل دور	٣-١-٧ تفعيل وحدة رعاية الطلاب



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
		الكلية	الكلية .	- صعوبة توفير متطلبات جذب الطلاب الوافدين. - عدم وجود قنوات اتصال بين الكلية والكليات المناظرة في الدول العربية والإفريقية.	الوافدين في الكلية له لائحة وخطه لتنظيم عمله معتمد ومفعل			٣. تحديد أهداف الوحدة وإعداد خطة لرعاية الطلاب الوافدين ٤. تحديد إجراءات تفعيل خطة جذب الوافدين ٥. متابعة تنفيذ الخطة ٦. تقييم خطة رعاية الوافدين واقتراح آليات للتحسين	مكتب جذب ورعاية الطلاب الوافدين من الدول العربية والإفريقية	الوافدين من الدول العربية والإفريقية



الغاية السابعة:  
٧- تعزيز المكانة الإقليمية لكلية التربية جامعة بنها

### الهدف الثانى:

٧- ٢ تشجيع تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الكليات المناظرة إقليميا ودوليا

البرنامج: تدويل التعليم



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	١٠٠	- مجلس الكلية. - عميد الكلية.	- وكيل الكلية للدراسات العليا. - لجنة العلاقات الثقافية في الكلية. - لجنة الدراسات العليا	- نقص الموارد المالية. - صعوبة التواصل مع الجامعات الاقليمية والدولية .	- اتفاقيات تعاون وبروتوكولات ومذكرات التفاهم لتبادل أعضاء هيئة التدريس معتمدة ومعلنة.	٢٠١٩ -	٢٠٢٠	١. تشكيل لجنة "تدويل التعليم" واعتمادها والإعلان عنها. ٢. تحديد اهم الجامعات الإقليمية والدولية التي يمكن عقد بروتوكولات معها لتبادل أعضاء هيئة التدريس. ٣. فتح قنوات تواصل مع الجامعات السابق تحديدها. ٤. عقد إتفاقيات وبروتوكولات تبادل لأعضاء هيئة التدريس واعتمادها والإعلان عنها. ٥. متابعة تنفيذ الإتفاقيات والبروتوكولات ومذكرات التفاهم.	١-٢-٧ ١-١-٢-٧ عقد اتفاقيات وبروتوكولات لتبادل أعضاء هيئة التدريس في مجال التعليم والبحث العلمي .	١-٢-٧ توقيع إتفاقيات فعالة لتبادل أعضاء هيئة التدريس للتعلم والبحث العلمي



الميزانية	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
					من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالألف								
ذاتي	٢٠٠	- مجلس الكلية. - عميد الكلية	- وكيل الكلية للدراسات العليا. - لجنة العلاقات الثقافية فى الكلية	- نقص الموارد المالية. - صعوبة التواصل مع الجهات الأجنبية	- قائمة بالجهات الممولة للمجالات البحثية المرتبطة بكليات التربية. - مذكرات التفاهم المرتبطة بالبحوث الممولة. - خطة للمتابعة.	٢٠١٩ - ٢٠٢٢	١. قيام لجنة "تدويل التعليم" بتحديد الجهات الممولة لمجالات بحثية مرتبطة بكليات التربية ٢. مراجعة اللجنة للمجالات البحثية التي تمولها تلك الجهات. ٣. وضع خطط بحثية لكلية التربية المرتبطة بالمجالات البحثية السابق تحديدها ٤. التواصل مع الجهات المانحة لتقديم الخطط البحثية للكلية. ٥. متابعة التنفيذ.	١-٢-٢-٧ عقد اتفاقيات وبرتوكولات لمشروعات بحثية ممولة من جهات مانحة مع مؤسسات ومراكز بحثية متميزة	٢-٢-٧ توقيع إتفاقيات تعاون مشتركة فعالة في مشروعات بحثية ممولة من جهات مانحة مع مؤسسات ومراكز بحثية متميزة
ذاتي	١٠٠	- مجلس الكلية.	- وكيل الكلية	- نقص الموارد	- وجود كراسي جامعية تخدم	٢٠٢١ -	١. قيام لجنة "الدراسات العليا فى الكلية" بالإعلان عن	٢-٢-٢-٧ تأسيس	



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
		- عميد الكلية.	للدراسات العليا.	- صعوبة التواصل مع الجهات الأجنبية	برامج كليات التربية.	٢٠٢٢		تخصيص كراسي جامعية بحثية في كلية التربية . ٢. تحديد نوعية الكراسي الجامعية ومعاييرها الأكاديمية. ٣. قيام اللجنة بالتواصل مع المنظمات والجامعات التي يمكن عمل توأمة معها لتحديد الأنشطة الأكاديمية لهذه الكراسي. ٤. مراجعة اللجنة لأنشطة الكراسي الجامعية التي تم الاتفاق عليها لإعتمادها ونشرها. ٥. متابعة التنفيذ.	كراسي جامعية بكلية التربية بالاستعانة بالخبرات المماثلة	



الغاية الثامنة :  
٨- كلية رقمية

التكلفة بالآلاف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٢٠٠	٣	١-١-١-٨ ربط ادارات وأقسام الكلية بشبكة معلومات واتصالات داخلية .	١-١-٨-٨ تطوير البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالكلية.	١-٨-١- توفير بيئة اتصالات متكاملة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات بين ادارات وأقسام الكلية	الغاية الثامنة: كلية رقمية
١٠٠	٣	١-١-٢-٨ تفعيل وحدة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية			
٢٠٠	٣	١-١-٣-٨ زيادة عدد نقاط الربط الشبكي السلكي واللاسلكي بجميع أقسام وادارات الكلية			
٣٠٠	٣	١-١-٤-٨ إضافة خدمات VoIP وتراخيص البرمجيات لجميع أقسام وادارات الكلية ووحدة تكنولوجيا المعلومات			
١٠٠٠	٣	١-١-٥-٨ تجهيز وحدة فيديو واتصالات مرئية للكلية			
٢٠	١	١-١-٢-٨ تحديث تصميم الموقع الالكتروني للكلية	١-٢-٨-١ تطوير تصميم الموقع الالكتروني للكلية	٢-٨-٢ موقع الكتروني للكلية بمواصفات جيدة	

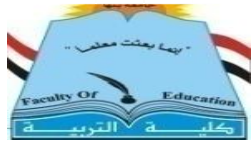




الغاية	الأهداف الاستراتيجية	المشاريع/ المبادرات	المستهدفات	عدد الأنشطة	التكلفة بالألف
			٢-١-٢-٨ تحديث قواعد بيانات موقع الكلية الالكتروني	٥	٥٠
			٢-٢-٨ تصميم واستضافة وتحديث المواقع الالكترونية لإتاحة الخدمات المختلفة	١	١٠٠٠
	٣-٨- تطوير التعلم الإلكتروني في الكلية	١-٣-٨ إنتاج وإتاحة وتفعيل مقررات الكترونية	١-٣-٨-١ إنتاج عدد (١) مقرر إلكتروني من مقررات الكلية كل عام من خلال مركز التعلم الإلكتروني في الجامعة	٤	٢٥٠
			٢-١-٣-٨ إتاحة وتفعيل المقررات الالكترونية للكلية على موقع الكلية والجامعة	٥	٥٠
		٢-٣-٨ توفير أدوات التعليم الإلكتروني لجذب الطلاب بالوافدين	١-٢-٣-٨ تفعيل نظام سكايب فور بيزنس skype for business	٣	٢٠٠



التكلفة بالآلف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
		والفيديو video streaming لجميع الطلاب خاصة الطلاب الوافدين المسجلين في برامج الكلية			
٥٠٠	٣	٢-٢-٣-٨ تجهيز قناة اليوتيوب التعليمية والمحاضرات المصورة لبعض المقررات			
٥٠٠	٤	٣-٢-٣-٨ تطبيق نظم التعليم عبر الموبيل e- MOBILE learning كأحد استراتيجيات التعلم غير التقليدي			
٥٠٠	٢	١-٣-٣-٨-٨ التدريب المستمر لاعضاء هيئة التدريس على أحدث طرق انتاج ونشر المقررات الالكترونية واساليب التعلم الالكتروني	٣-٣-٨-٨ تدريب وتنمية كفاءات أعضاء هيئة التدريس على انتاج ونشر المقررات الالكترونية واساليب التعلم الالكتروني		
١٠٠٠	٣	١-١-٤-٨-٨ انشاء قاعدة بيانات لإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية.	١-٤-٨-٨ مستودع رقمي لأبحاث أعضاء هيئة التدريس في الكلية.	٤-٨-٨ الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي لأعضاء هيئة التدريس في الكلية	



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٥٠٠	٤	٨-٥-١-١ تدريب الجهاز الاداري في الكلية على استخدام وتوظيف تكنولوجيا المعلومات في إدارتهم	٨-٥-١١ الارتقاء بالكوادر البشرية في الكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	٨-٥ تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات	
١٠٠٠	٤	٨-٥-١-٢ الارتقاء بمهارات السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في المجالات الحديثة لتكنولوجيا المعلومات			
١٠٠٠	٣	٨-٥-٢-١ الارتقاء بمهارات الطلاب بالكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	٨-٥-٢ الارتقاء بمهارات الطلاب بالكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات		



التكلفة بالألف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٢٠	٢	٨-٦-١-١ استكمال ميكنة ادارة شئون الطلاب في الكلية	٨-٦-١ استكمال ميكنة إدارات وأقسام الكلية	٨-٦-١ ميكنة العمل بإدارات الكلية	
١٠٠٠	٢	٨-٦-١-٢ ميكنة الكنترولات المرحلة الجامعية الاولى والدراسات العليا بالكلية			
٢٠	٢	٨-٦-١-٣ ميكنة ادارة الدراسات العليا في الكلية			
٢٠	٢	٨-٦-١-٤ ميكنة ادارة شئون العاملين والعلاقات الثقافية في الكلية			
٢٠٠	٢	٨-٦-١-٥ ميكنة ادارة الاستحقاقات في الكلية باستخدام تطبيق الفاروق لشئون العاملين والاستحقاقات			



التكلفة بالآلاف	عدد الأنشطة	المستهدفات	المشاريع/ المبادرات	الأهداف الاستراتيجية	الغاية
٢٠٠	٢	٦-١-٦-٨ تطبيق الارشافة الالكترونية في جميع ادارات الكلية			
١٠٠٠	٢	٧-١-٦-٨ ميكنة وحدة ضمان الجودة في الكلية باستخدام تطبيق الفارابي			
١٠٨٣٠	٧١	٢٥ مستهدفات	١٠ مشاريع / مبادرات	٦ أهداف	



## الغاية الثامنة: ٨- كلية رقمية

الهدف الأول:  
٨-١- توفير بيئة اتصالات متكاملة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات بين ادارات  
وأقسام الكلية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصدر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	٢٠٠	- عميد الكلية. - وكيل الكلية - مركز شبكة المعلومات بالكلية. - المدير التنفيذي لمركز المعلومات - الإدارة الهندسية بالكلية - شبكة المعلومات	- ادارة المشتريات بالكلية - مركز شبكة المعلومات بالكلية.	- عدم توفر التمويل اللازم	- ربط ادارات وأقسام الكلية بشبكة ربط موحدة - القدرة على الاتصال الداخلي بين الادارات والأقسام المختلفة	٢٠٢٠	٢٠١٩	١- ربط ادارات الكلية المختلفة بشبكة المعلومات الداخلية. ٢- ربط أقسام الكلية المختلفة بشبكة المعلومات الداخلية. ٣- ربط شبكة الاتصالات الداخلية في الكلية بالكلية.	-١-١-١-٨ ربط ادارات وأقسام الكلية بشبكة معلومات واتصالات داخلية .	-١-١-٨ تطوير البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالكلية.



		الرقمية بالكلية								
ذاتي	١٠٠	- المدير التنفيذي للمعلومات - الإدارة الهندسية - المدير التنفيذي للمعلومات	- ادارة المشتريات بالكلية - مركز شبكة المعلومات بالكلية	- عدم توفر التمويل اللازم	-الاتصال الالكتروني الفعال بين ادارات وأقسام الكلية. - التواصل الفعال بين ادارات وأقسام الكلية والكلية - زيادة عدد الخدمات المقدمة	٢٠٢٠	٢٠١٩	١- تحديد مواصفات الأجهزة المطلوبة ٢- طرح المناقصة ٣- البت في العروض المقدمة بما يحقق تجهيز الوحدة طبقا للمعايير القياسية العالمية (أجهزة ووسائل التوصيل )	٢-١-١-٨ تفعيل وحدة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية	
	٢٠٠	- المدير	- ادارة	- عدم توفر	- زيادة عدد	٢٠١٩	٢٠١٧	١. حصر الاحتياجات	٣-١-١-٨	





		التفيزي للمعلومات - مدير شبكة المعلومات الرقمية	المشترتريات بالكلية - مركز شبكة المعلومات بالكلية	التمويل اللازم	المستخدمين بالكلية - الوصول بالخدمات التي تقدمها الشبكة الى أعلى مستوى			المستقبلية لجميع أقسام وادارات الكلية. ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة ٣. التركيب والتشغيل والصيانة	زيادة عدد نقاط الربط الشبكي السلكي واللاسلكي بجميع أقسام وادارات الكلية	
ذاتي	٣٠٠	- المدير التنفيذي للمعلومات - مدير شبكة المعلومات الرقمية	- ادارة المشترتريات بالكلية - مركز شبكة المعلومات بالكلية	- عدم توفر التمويل اللازم	- توفير تكلفة الاتصال الداخلي بين المواقع المختلفة - تحقيق معايير الجودة	٢٠٢٢	٢٠١٩	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع أقسام وادارات الكلية. ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة ٣. التركيب والتشغيل	٨-١-١-٤- إضافة خدمات VoIP وتراخيص البرمجيات لجميع أقسام وادارات الكلية ووحدة تكنولوجيا المعلومات	



					من خلال برمجيات أصلية مرخصة					
ذاتي	١٠٠٠	- المدير التنفيذي للمعلومات - مدير شبكة المعلومات الرقمية.	- شبكة المعلومات الرقمية - ادارة المشتريات	- عدم توفر التمويل اللازم	- وحدة اتصالات مرئية بكل قسم وادارة لتسهيل التواصل والتعليم والتعلم	٢٠٢٢	٢٠٢٠	١- حصر الاحتياجات المستقبلية لوحدة فيديو الاتصالات المرئية في الكلية ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة ٣. التركيب والتشغيل والصيانة	٥-١-١-٨ تجهيز وحدة فيديو اتصالات مرئية للكلية	



الغاية الثامنة:  
٨- كلية رقمية

الهدف الثاني:  
٨-٢- موقع الكتروني للكلية بمواصفات جيدة



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
ذاتي	٢٠	- المدير التنفيذي لوحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية.	- مهندسي تطوير المواقع - مهندسي قواعد البيانات - مصممي الجرافيك	- القوى القاهرة	- موقع الكلية محدث	٢٠١٧	٢٠١٨	١. واجهة موقع الكلية محدثة تناسب كل الاجهزة الالكترونية، وتناسب احتياجات الكلية.	٨-٢-١ - تحديث تصميم الموقع الالكتروني للكلية	٨-٢-١ - تطوير تصميم الموقع الالكتروني للكلية
ذاتي	٥٠	- المدير التنفيذي لوحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- أقسام وإدارات الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- ضعف قاعدة البيانات المتوافرة للكلية	- قواعد بيانات جميع أقسام وإدارات و وحدات الكلية	٢٠١٧	٢٠١٨ ويشكل مستمر	١. مخاطبة أقسام وإدارات و وحدات الكلية لتحديث بياناتهم. ٢. انشاء صفحات لأقسام وإدارات و وحدات الكلية على موقعها.	٨-٢-١ - تحديث قواعد بيانات الموقع الالكتروني للكلية	



					محدثة على موقعها.			٣. قواعد بيانات أقسام وادارات وحدات الكلية محدثة. ٤. نشرات دورية لأقسام وادارات وحدات الكلية. ٥. تصميم واستضافة مجلة الكلية على موقعها.		
	١٠٠٠	- عمداء الكليات - المدير التفيزي للمعلومات - مدير البوابة الالكترونية	- التطوير البوابة الالكترونية - مسؤولي تحرير المجلة العلمية	- عدم توافر الوعي بأهمية وجود مواقع الالكترونية للمجلات العلمية - عدم	- الخدمات الالكترونية متاحة من خلال موقع الكلية. - ملف اكاديمي للبرامج	٢٠٢٢	٢٠٢٠	١. تحديث التطبيقات الالكترونية على موقع الكلية والتي تقدم خدمات الالكترونية للمستفيدين على سبيل المثال:	٨-٢-٢-٢-٨ ١ اتاحة الخدمات الالكترونية من خلال موقع الكلية	٨-٢-٢-٨ تصميم واستضافة وتحديث المواقع الالكترونية لإتاحة الخدمات



								المختلفة
		- مدير مركز ضمان الجودة بالكلية	تفعيل دور وحدات الخدمات التكنولوجية بدورها في متابعة هذه الخدمات	والمقررات محدث - برنامج للشكاوى والمقترحات - تطبيقات محدثة				التسجيل الالكتروني للدراسة في الكلية لطلاب المرحلة الجامعية الأولى والدراسات العليا. ٢. التقدم للتدريب في البرامج التدريبية المختلفة التي تقدمها الكلية من المجتمع المحيط ومن المتخرجين ومن منسوبي الكلية. ٣. التقدم للنشر العلمي في مجلة الكلية. ٤. الدخول على





								٩. تفعيل برنامج للشكاوى والمقترحات		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





الغاية الثامنة:  
٨- كلية رقمية

الهدف الثالث:  
٨-٣- تطوير التعلم الإلكتروني في الكلية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					إلى	من			
جامعة بنها	٣٠٠	- نائب رئيس الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث - المدير التنفيذي لمركز التعلم الإلكتروني بالكلية	- مركز التعلم الإلكتروني	- عدم توفر الدعم المالي المناسب لصرف مستحقات أعضاء هيئة التدريس لتحويل المقررات من الصورة الورقية الى الإلكترونية	- مقرر إلكتروني واحد منتج سنويا من مركز التعلم الإلكتروني في الكلية طبقا لمعايير المجلس الأعلى للجامعات والمركز القومي للتعلم الإلكتروني	٢٠٢٢	٢٠١٨	١- التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس لإنتاج المقررات من خلال الكلية. ٢- اعداد خريطة زمنية لكل مقرر معتمدة من استاذ المادة وفريق العمل بمركز التعليم الإلكتروني بالكلية. ٣- انتاج المقررات بنظام Moodle او Articulate	١-١-٣-٨ انتاج عدد (١) مقرر إلكتروني من مقررات الكلية كل عام من خلال مركز التعلم الإلكتروني في الجامعة	١-٣-٨ انتاج وإتاحة وتفعيل مقررات الكترونية



								٤- مراجعة المقرر من عضو هيئة التدريس ومنسق الجودة طبقا لمواصفات المجلي الاعلى للجامعات	
جامعة بنها	٥٠	- نائب رئيس الكلية لشئون التعليم والطلاب - مدير مركز التعليم الإلكتروني بالكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية. - مركز التعلم الإلكتروني في الكلية	- ضعف شبكة الانترنت في الكلية	-المقررات الالكترونية للجامعة متاحة ومفعلة على موقع الكلية والكلية	٢٠٢٢	٢٠١٨	٥-التوعية بمقررات الكلية الالكترونية والتي تم تفعيلها. ١- التعاقد مع اعضاء هيئة التدريس القائمين على التفعيل والنسويق. ٢- اعداد قوائم الطلاب وعمل حسابات الدخول ٣- متابعة تفعيل المقررات. ٥-اتخاذ الاجراءات	٢-١-٣-٨ اتاحة وتفعيل المقررات الالكترونية للكلية على موقع الكلية والجامعة



								التصحيحية اللازمة لتحفيز عملية التفعيل		
جامعة بنها	٢٠٠	- نائب رئيس الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث - نائب التعليم و الطلاب - المدير التنفيذي لوحدة المعلومات في الكلية - مدير مركز التعليم	- مركز التعلم الإلكتروني - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- قصور كفاءة الشبكات الرقمية	- ادوات التعليم الإلكتروني لجذب الطلاب الوافدين مفعلة.	٢٠٢٢	٢٠١٩	١- اعداد قوائم الطلاب الوافدين المسجلين . ٢- تدريب أعضاء هيئة التدريس الراغبين في استخدام هذا النظام. ٣- اعداد اللوجستيات اللازمة من تثبيت النظام وتجريبه وتخصيص سعة مناسبة من شبكة الانترنت	١-٢-٣-٨ تفعيل نظام سكايب فور بيزنس skype for business الفيديو video streamin g لجميع الطلاب خاصة الطلاب الوافدين المسجلين في برامج الكلية	٢-٣-٨ توفير ادوات التعليم الإلكتروني لجذب الطلاب الوافدين



		الايكتروني في الكلية								
ذاتي	٥٠٠	- المدير التفذي لوحدة تكنولوجيا لمعلومات في الكلية - مدير مركز التعلم الايكتروني في الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- قصور تعاون اعضاء هيئة التدريس	- قناة تعليمية خاصة بجامعة التربية عليها محاضرات مصورة لبعض المقررات	٢٠٢٢	٢٠٢٠	١- تفعيل قناة اليوتيوب الخاصة بجامعة التربية ٢- تصوير محاضرات لأعضاء هيئة التدريس . ٣- رفع المحاضرات المصورة على قناة اليوتيوب التعليمية الخاصة بالكلية	٢-٢-٣-٨ تجهيز قناة اليوتيوب التعليمية والمحاضرات المصورة لبعض المقررات	
جامعة بها	٥٠٠	- نائب رئيس الكلية لشئون الدراسات العليا	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية. - مركز	- ضعف الشبكة الرقمية يؤثر سلبا على كفاءة	- نظم التعليم عبر الموبيل mobile e- learning كأحد	٢٠٢٢	٢٠١٩	١- حصر تطبيقات التعلم عبر الموبيل ٢- شراء التطبيقات اللازمة ٣- تدريب أعضاء هيئة	-٢-٣-٨ ٣- تطبيق نظم التعليم عبر الموبيل mobile e-	



		والبحوث - المدير التفريقي للمعلومات	التعلم الإلكتروني في الكلية	وفاعلية نظام التعلم عبر الموبايل	استراتيجيات التعلم غير التقليدي مطبوق ومفعل.		التدريس على كيفية اعداد المواد التعليمية ورفعها ٤- تدريب الطلاب على كيفية استقبال المحاضرات والمواد التعليمية عبر الموبيل	<b>learning</b> كأحد استراتيجيات التعلم غيرالتقليدي	
--	--	--	-----------------------------------	---	--	--	---	---	--



جامعة بنها	٥٠٠	- نائب رئيس الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث - المدير التنفيذي للمعلومات - مدير مركز	- مركز التعلم الإلكتروني	- قصور في الدعم المادى اللازم للتدريب المحترف	- اعضاء هيئة التدريس مدربون على أحدث طرق انتاج ونشر المقررات الإلكترونية وأساليب التعلم الإلكتروني.	٢٠٢٠	٢٠١٩	١- إعداد مصفوفة تدريبية تتضمن حزمة برمجيات الجرافيك ( استخدام الفلاش والفوتوشوب والاستراتور وأفتر ايفيكت) وكذلك التعليم عبر الموبيل ٢- التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس انتاج ونشر المقررات الإلكترونية	١-٣-٣-٨ التدريب المستمر لاعضاء هيئة التدريس على أحدث طرق انتاج ونشر المقررات الإلكترونية وأساليب التعلم	٣-٣-٨ تدريب وتتمية كفاءات أعضاء هيئة التدريس على انتاج ونشر المقررات الالكترونية واساليب
---------------	-----	---	--------------------------------	--	--	------	------	---	--	---



الغاية الثامنة:  
٨- كلية رقمية

الهدف الرابع:  
٨-٤ - الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي لأعضاء هيئة التدريس في  
الكلية





الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
ذاتي	١٠٠٠	- نائب رئيس الكلية للدراسات العليا - المشرف على صندوق دعم البحوث العلمية	- البوابة الالكترونية للجامعة - موقع الكلية	- لا يوجد	- قاعدة بيانات للإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية مفعلة	٢٠٢٠	٢٠١٩	١- تجميع الابحاث العلمية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس ٢- تصميم قاعدة بيانات لهذه الابحاث ٣- نشر هذه الابحاث على موقع	١-٤-٨-٨ انشاء قاعدة بيانات للإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية.	١-٤-٨ مستودع رقمي لأبحاث أعضاء هيئة التدريس في الكلية.



								الكلية وعلى البوابة الإلكترونية للجامعة		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--



الغاية الثامنة:  
٨- كلية رقمية

الهدف الخامس:  
٨-٥- تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					إلى	من			
ذاتي	٥٠٠	- المدير التنفيذي لوحدة تكنولوجيا المعلومات	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- ضعف كفاءة شبكة المعلومات الرقمية بالكلية	- الجهاز الإداري في الكلية	٢٠١٩	٢٠١٨	١- تحديد الاحتياجات التدريبية في مجال تكنولوجيا . ٢- إعداد خطة تدريبية للموظفين وفقا للاحتياجات ٣- الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة. ٤- تنفيذ الدورات المطلوبة.	١-١-٥-٨	١-٥-٨ الارتقاء الكوادر البشرية في الكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات في إداراتهم
ذاتي	١٠٠٠	- المدير التنفيذي لوحدة تكنولوجيا المعلومات	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- ضعف كفاءة شبكة المعلومات الرقمية	- أعضاء هيئة التدريس في الكلية مدبرون على	٢٠٢٠	٢٠١٨	١- تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس في مجال	٢-١-٥-٨	الارتقاء بمهارات



		المعلومات - وحدة التدريب والتوعية في الكلية		بالكلية تكنولوجيا المعلومات			تكنولوجيا المعلومات. ٢- إعداد خطة تدريبية وفقا للاحتياجات ٣- الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية. ٤- تنفيذ الدورات المطلوبة.	السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في المجالات الحديثة لتكنولوجيا المعلومات	
ذاتي	١٠٠٠	- المدير التفريقي لوحة تكنولوجيا المعلومات - مدير وحدة التدريب في الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية. وحدة التدريب والتوعية	- عدم وجود معامل حاسبات مجهزة في بعض الكليات - قصور كفاءة الشبكات الرقمية في الكلية	- طلاب الكلية مدربين على تكنولوجيا المعلومات	٢٠١٩ وتكرر سنويا	٢٠١٨ ١- تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة للطلاب ٢- إعداد خطة تدريبية في ضوء الاحتياجات ٣- تنفيذ الدورات المطلوبة للطلاب	١-٢-٥-٨ الارتقاء بمهارات الطلاب في الكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	٢-٥-٨ الارتقاء بمهارات الطلاب بالكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات



الغاية الثامنة:  
٨- كلية رقمية

الهدف السادس:  
٨- ٦- ميكنة العمل بإدارات الكلية



الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة - المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف					إلى	من			
ذاتي	٢٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - مدير ادارة الكلية	- ادارة شؤون الطلاب في الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- عدم استمرارية التدريب على البرامج - ضعف التمويل - عدم وجود مساعلة او محاسبة - قصور المتابعة والتقويم	- تفعيل تطبيق برنامج ادارة شؤون الطلاب في الكلية	٢٠١٧	٢٠١٨	١- تدريب موظفي شؤون الطلاب على تطبيق منظومة MIS برنامج شؤون الطلاب. ٢- متابعة التطبيق بشكل دوري	١-٦-٨ - استكمال ميكنة إدارة شؤون الطلاب في الكلية	١-٦-٨ - استكمال ميكنة إدارات وأقسام الكلية



ذاتي	١٠٠٠	- وكيل الكلية لشئون الطلاب - وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا - مجلس الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- عدم استمرارية التدريب على البرامج - ضعف التمويل - عدم وجود مساعلة او محاسبة - قصور المتابعة والتقييم	- ميكنة الكنترولات المرحلة الجامعية الاولى والدراسات العليا بالكلية	٢٠١٩	٢٠١٨	١- تدريب اعضاء هيئة التدريس على تطبيق منظومة MIS برنامج ادارة الكنترولات ٢- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	- ١-٦-٨ ٢- ميكنة الكنترولات المرحلة الجامعية الاولى والدراسات العليا بالكلية
جامعة بنها	٢٠	- وكيل الكلية لشئون الطلاب - وكيل الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- عدم استمرارية التدريب على	- تفعيل ميكنة ادارة الدراسات العليا في	٢٠١٩	٢٠١٧	١- تدريب موظفي شئون الدراسات العليا على تطبيق منظومة MIS برنامج	- ١-٦-٨





		لشؤون الدراسات العليا - مجلس الكلية	- مدير ادارة الكلية	البرامج ضعف التمويل - عدم وجود مساهلة او محاسبة - قصور المتابعة والتقييم	الكلية			الدراسات العليا ٢- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	٣- ميكنة ادارة الدراسات في الكلية
جامعة بنها	٢٠	- مجلس الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات - مدير ادارة الكلية في الكلية	- عدم استمرارية التدريب على البرامج - ضعف التمويل - عدم	- ميكنة ادارة شؤون العاملين والعلاقات الثقافية في الكلية	٢٠١٩	٢٠١٨	١- تدريب موظفي شؤون العاملين والعلاقات الثقافية على تطبيق منظومة MIS برنامج شؤون اعضاء هيئة التدريس	٨-٦-١-٤- ميكنة ادارة شؤون العاملين والعلاقات الثقافية في الكلية



				وجود مساءلة او محاسبة - قصور المتابعة والتقويم				والعلاقات الثقافية ٢- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	
ذاتي	٢٠٠	- مجلس الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات - مدير ادارة الكلية في الكلية	- عدم استمرارية التدريب على البرامج - ضعف التمويل - عدم وجود مساءلة او محاسبة - قصور	- ميكنة ادارة شئون العاملين والعلاقات الثقافية في الكلية.	٢٠١٩	٢٠١٧	١- تدريب موظفي شئون العاملين والاستحقاقات على تطبيق برنامج الفاروق ٢- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	٨-٦-١- ٥-ميكنة ادارة الاستحقاقات في الكلية باستخدام تطبيق الفاروق لشئون العاملين والاستحقاقات



				المتابعة والتقييم					
جامعة بنها	٢٠٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- مدير ادارة الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- لا يوجد	- نظام فعال للأرشفة الالكترونية	٢٠٢٢	٢٠٢٠	١- تدريب الجهاز الإداري على تطبيق الارشفة الالكترونية للمستندات والوثائق ٢- متابعة التطبيق بشكل دوري	٨-٦-١- تطبيق الارشفة الالكترونية في جميع ادارات الكلية
ذاتي	١٠٠٠	- مجلس الكلية - عميد الكلية - مدير ادارة الكلية	- مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة في الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- عدم استمرارية التدريب على البرامج - ضعف التمويل - عدم وجود مساءلة او محاسبة - قصور المتابعة والتقييم	- تفعيل تطبيق برنامج الفارابي في الكلية	٢٠١٩	٢٠١٨	١- تدريب العاملين بوحدة ضمان على تطبيق منظومة MIS ( برنامج الفارابي ) ٢- متابعة التطبيق بشكل دوري	٨-٦-١-٧ ميكنة وحدة ضمان الجودة في الكلية باستخدام تطبيق الفارابي

